

Ogłoszenie o naborze

Wójt Gminy Gozdowo
ogłasza nabór na stanowisko Komendanta Straży Gminnej w Gozdowie

I. Charakterystyka wymagań na stanowisku Komendanta Straży Gminnej w Gozdowie.

1. Wykształcenie:

- wymagane wykształcenie wyższe,
- pożądana znajomość ustawy o straży gminnej.

2. Wiek i doświadczenie zawodowe:

- preferowany wiek do 40 lat,
- wymagany staż pracy w służbach mundurowych – co najmniej 5 lat.

3. Umiejętności:

- umiejętność dobrej komunikacji oraz analitycznego myślenia i rozwiązywania problemów,
- umiejętność pracy w zespole oraz dobrej organizacji pracy na zajmowanym stanowisku,
- umiejętność czytania i stosowania aktów prawnych,
- znajomość obsługi komputera w stopniu pozwalającym na swobodne wykonywanie czynności administracyjno - biurowych,
- umiejętność zachowania się i postępowania w sytuacjach nietypowych,
- odporność na stres.

4. Uprawnienia i kwalifikacje:

- wymagane posiadanie prawa jazdy co najmniej kategorii B.

5. Cechy osobowości.

- staranność, odpowiedzialność, obowiązkowość, terminowość,
- zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba, że działałoby to przeciwko dobru osoby lub rodziny.

II. Opis stanowiska pracy - Komendanta Straży Gminnej w Gozdowie

1. Lokalizacja w strukturze organizacyjnej.

Straż Gminna jest jednostką organizacyjną Gminy Gozdowo.

2. Charakterystyka i cel pracy.

Straż Gminna będzie działała w oparciu o zasadę praworządności, służebności wobec społeczności lokalnej oraz racjonalnego gospodarowania mieniem i środkami publicznymi. Zadania straży określone są w przepisach ustawy o strażach gminnych oraz w §9 Regulaminu Organizacyjnego Straży Gminnej w Gozdowie, uchwalonego uchwałą Nr 158/XXXVI/09 Rady Gminy Gozdowo z dnia 27 lutego 2009 r.

3. Zakres obowiązków.

Organizowanie pracy straży w celu zapewnienia realizacji zadań obejmujących sprawy:

- a) ochrony spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- b) czuwania nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- c) współdziałania z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- d) zabezpieczenia miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
- e) ochrony obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- f) współdziałania z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- g) doprowadzania osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- h) informowania społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- i) konwojowania dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

4. Znajomość przepisów prawa.

Wymagana jest znajomość przepisów ustawy o straży gminnej, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz przepisów wykonawczych do w/w ustaw.

5. Przełożeni.

Bezpośrednim przełożonym Komendanta jest Wójt Gminy.

6. Współpraca z innymi podmiotami.

Współpraca z wszystkimi jednostkami organizacyjnymi Gminy Gozdowo, współpraca komendą Gminna Policji w Gozdowie oraz innymi podmiotami w celu wykonywania nałożonych zadań.

7. Czas pracy.

Cały etat.

8. Warunki pracy.

Praca w terenie oraz w biurze.

III. Wymagane dokumenty.

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys,
- 3) kserokopie świadectw pracy,
- 4) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom),
- 5) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (zaświadczenia o odbytych kursach, szkoleniach),
- 6) kwestionariusz osobowy- oryginał,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

Do składanych dokumentów kandydat może dołączyć referencje z poprzednich miejsc pracy. W przypadku pozytywnej weryfikacji, należy przedłożyć oryginały składanych dokumentów w celu ich potwierdzenia.

IV. Termin i miejsce składania dokumentów.

Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Gozdowie – w sekretariacie, lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy w Gozdowie
09-213 Gozdowo, ul Krystyna Gozdawy 19,

z dopiskiem:

Dotyczy naboru na stanowisko „ Komendanta Straży Gminnej w Gozdowie”
w terminie do dnia 1 kwietnia 2009 roku do godz. 15-tej.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.gozdowo.bip-jst.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Gozdowie.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone w siedzibie Urzędu Gminy w Gozdowie. O terminie rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Z wybranym kandydatem zostanie nawiązany stosunek pracy, po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji.

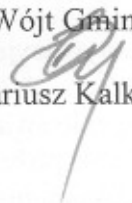
Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności i zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy na potrzeby niezbędnych do wykonania czynności związanych z procesem rekrutacji, zgodnie z

ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”.

Wójt Gminy


Dariusz Kalkowski