**UCHWAŁA Nr 279/XXVIII/13**

**Rady Gminy Gozdowo**

**z dnia 30 grudnia 2013 roku**

**w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Gozdowo, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art.164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne ( tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.)

**Rada Gminy Gozdowo uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i jej sposób rozliczania, określone w Regulaminie w sprawie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Gozdowo dla spółek wodnych niedziałających w celu osiągnięcia zysku na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gozdowo, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gozdowo.

**§ 3**

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania.

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr 279/XXVIII/13 Rady Gminy Gozdowo

z dnia 30 grudnia 2013 roku

**Regulamin w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Gozdowo dla spółek wodnych niedziałających w celu osiągnięcia zysku na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gozdowo.**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowych udzielanych spółkom wodnym niedziałających w celu osiągnięcia zysku z budżetu Gminy Gozdowo na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gozdowo.

2. Przedmiotem dotacji nie może być realizacja zadania z zakresu wykonywania, utrzymywania oraz eksploatacji urządzeń służących do zapewnienia wody dla ludności, w tym uzdatniania i dostarczania wody oraz ochrony wód przed zanieczyszczeniem, w tym odprowadzania i oczyszczania ścieków.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1) Wnioskodawcy – rozumie się przez to spółkę wodną

2) spółce wodnej – rozumie się przez to formę organizacyjną, o której mowa w Dziale VII ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j.: Dz. U. z 2005 r. Nr 239 poz. 2019 ze zmianami),

3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Gozdowo,

4) dotacji celowej – rozumie się przez to dotacje celowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami).

**Rozdział 2**

**Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielenia.**

**§ 2**

1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji na:

1) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,

2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, na terenie Gminy Gozdowo.

2. Udzielona pomoc nie może przekroczyć 90% kosztów realizacji zadania.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w pkt. 1 jest określona w budżecie Gminy na dany rok.

**§ 3**

1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w §2 ust.1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 powinien zawierać:

a) pełną nazwę wnioskodawcy,

b) adres wnioskodawcy,

c) datę i numer wpisu do katastru wodnego,

d) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,

e) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

f) wielkość wnioskowanej dotacji,

g) szczegółowy opis zadania,

h) termin i miejsce realizacji zadania,

i) harmonogram realizacji zadania,

j) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,

k) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

l) w przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 2, oprócz wymagań określonych w ust. 2 pkt a-k, dodatkowo należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnianie warunków zawartych w art. 164 ust. 7 Prawa wodnego.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu.

4. Wnioski o udzielenie dotacji można składać po wejściu w życie niniejszej Uchwały.

5. Do wniosku należy dołączyć:

a) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,

b) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,

c) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie pomocy.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy

Gozdowo.

7. Wójt Gminy Gozdowo może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów lub informacji.

8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Gozdowo może wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie lub do uzupełnienia wniosku.

9. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 4**

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Gozdowo.

2. Wójt Gminy Gozdowo pisemnie zawiadomi Wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie Wnioskodawcę, któremu ma być udzielona dotacja do zawarcia stosownej umowy.

3. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Gozdowo.

**Rozdział 3**

**Sposób rozliczania dotacji.**

**§ 5**

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:

a) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,

b) datę i numer wpisu do katastru wodnego,

c) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,

d) wielkość rozliczanej dotacji,

e) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,

f) termin i miejsce realizacji zadania,

g) harmonogram zrealizowanego zadania,

h) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,

i) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

4. Wzór sprawozdania z realizacji dotowanego zadania stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji wraz z dokumentacją fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania,

2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

**§ 6**

1. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Gozdowo:

a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,

b) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

c) niewykorzystana w całości lub części,

podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

**Rozdział 4**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 7**

1. Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Regulaminu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Sierpc na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gozdowo.

2. Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Regulaminu jest wzór sprawozdania z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz inwestycji na terenie Gminy Gozdowo, na które udzielana jest dotacja celowa.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gozdowo na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gozdowo**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1) Nazwa wnioskodawcy: …………………………………………………………………………………………………

2) Adres wnioskodawcy: …………………………………………….……………………………………………..………

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego: ……………………………………………………………...……………………………………

4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego: ……………………………………………………………………………………..…………….

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy: ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................……

**II. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

1) Wnioskowana kwota dotacji : ………….................................................................................

(słownie:………………………………………………………………………………………..)

**III. Opis zadnia przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania: ...........................................................................................................................................………

2) Zakładane rezultaty realizacji zadnia: ...........................................................................................................................................………

3) Termin i miejsce realizacji zadania:…….……………………………………………………

4) Harmonogram realizacji zadania:

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres realizacji** | **Rodzaj podejmowanych działań** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj planowanych**  **wydatków** | **Łączna wartość planowanych**  **wydatków** | **w tym** | |
| **sfinansowanych z dotacji** | **sfinansowanych ze środków**  **własnych** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

2) Zestawienie źródeł finansowania zadnia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania**  **zadania** | **Łączna wartość planowanych**  **wydatków** | **Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości**  **zadnia w %** |
| Wnioskowana dotacja |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Inne |  |  |
| Razem |  | 100% |

**V. Dodatkowe uwagi:**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Załączniki:

1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.

2) Statut spółki.

3) Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.

4) Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej.

5) ............................................................................................................................................

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**Sprawozdanie z realizacji z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz inwestycji na terenie Gminy Gozdowo, na które udzielana jest dotacja celowa**

**I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:**

1) Nazwa: …………….………………………………..………………………………….........

2) Adres: ………………...………………………………………………..……………….......

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego: …………...………………….………………......

4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego: ………….………………………..…………...

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

……………………………………………………………...…………………………………………………………….……………………………………….……………….……...................

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

1) Rozliczana kwota dotacji:………………………………………………………………….....

(słownie:……………………………………………………………………..……………......)

**III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:……….....…………………………………..

2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadnia:…………….……………………………………….....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:…….. …..……………………………………………....

4) Harmonogram realizacji zadnia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres realizacji** | **Rodzaj podejmowanych działań** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł**

**finansowania zadania:**

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr dokumentu** | **Data wystawienia**  **dokumentu** | **Rodzaj**  **wydatku** | **Kwota**  **wydatku** | **w tym** | |
| **sfinansowany**  **z dotacji** | **sfinansowany ze środków**  **własnych** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Razem** | | |  |  |  |

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj poniesionych wydatków** | **Łączna wartość poniesionych**  **wydatków** | **w tym** | |
| **sfinansowanych**  **z dotacji** | **sfinansowanych ze środków**  **własnych** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** | |  |  |

3) Zestawienie źródeł finansowania zadnia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania**  **zadania** | **Łączna wartość poniesionych**  **wydatków** | **Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości**  **zadnia w %** |
| Dotacja z budżetu Gminy |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Inne |  |  |
| **Razem** |  | **100%** |

**V. Dodatkowe uwagi:**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Załączniki:

1) ...................................................................................

2) ...................................................................................

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr 279/XXVIII/13 Rady Gminy Gozdowo**

**z dnia 30 grudnia 2013 roku**

**w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Gozdowo , trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania**

Utrzymanie melioracji wodnych szczegółowych należy do właścicieli gruntów, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółkach wodnych. Spółki te są formami organizacyjnymi utrzymującymi urządzenia melioracji szczegółowych nie działające w celu osiągnięcia zysku. Spółki wodne prowadzą prace z zakresu właściwej gospodarki wodnej i zabezpieczają nieruchomości rolne od występowania suszy i powodzi. Potrzeby związane z utrzymaniem w sprawności systemów melioracyjnych z roku na rok stają się coraz bardziej pilne i wymagają coraz większych nakładów finansowych. Właściciele gruntów nie są w stanie sprostać kosztom właściwego utrzymania urządzeń melioracyjnych szczegółowych, zwłaszcza, że w ostatnich latach występowały zarówno klęski suszy jak i powodzi, które obniżyły efektywność produkcji rolnej.

Zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały, ponieważ dofinansowanie przeprowadzania systematycznych prac związanych z bieżącym utrzymaniem urządzeń wodnych nie dopuści do nieodwracalnej dewastacji systemów melioracyjnych, to wówczas przywrócenie ich sprawności będzie możliwe tylko w przypadku wykonania bardzo drogich robót inwestycyjnych, na które spółki nie będą miały środków finansowych. Art. 16 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne ( Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm. ) wskazuje, iż spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Dotacja udzielona spółkom wodnym nie będzie stanowiła pomocy publicznej lub pomocy de minimis.