

**UCHWAŁA NR XV/101/19**  
**RADY GMINY GOZDOWO**

z dnia 30 grudnia 2019 roku

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Gozdowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 14 pkt 1 i 3, art. 15 i art. 16 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późn. zm.) Rada Gminy Gozdowo uchwala, co następuje:

**§ 1**

Nadaje nowy Statut Gminnemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Gozdowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gozdowo.

**§ 3**

Traci moc Uchwała Nr 77/XIII/07 z dnia 24 listopada 2007 r. w sprawie powołania jednostki organizacyjnej w formie jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Gozdowie” w zakresie paragrafu 2 dotyczącego nadania Statutu Gminnemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Gozdowie, stanowiącego załącznik nr 1 do (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 263, poz. 8801, Dz. Urz. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 189 poz. 6837, Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 115 poz. 2398, Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. poz. 9771, Dz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 3865).

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Gozdowie.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od chwili opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
**/-/ Dariusz Śmigielski**

## **Uzasadnienie**

Niniejszy projekt uchwały jest konsekwencją zaplanowanego wprowadzenia działań naprawczych w obszarze funkcjonowania Gminnego Transportu Publicznego w zakresie organizacji i transportu w Gminie Gozdowo.

Celem projektu uchwały jest jednoznaczne dostosowanie zapisów statutu Zakładu do obecnie realizowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Gozdowie zadań na rzecz Gminy.

Analiza dotychczasowych działań jednostki wskazuje, iż zasadne jest wydzielenie i realizacja przedmiotowego zakresu zadań w ramach funkcjonowania odrębnej jednostki budżetowej celem zapewnienia odpowiedniej specjalizacji i zwiększenia efektywności oraz odpowiedniego nadzoru. Nie bez znaczenia jest fakt, że zmiany prawne i pojawiające się nowe ustawowe zadania powodują, iż GZGK w Gozdowie zajmuje się coraz bardziej różnorodnymi sprawami publicznymi, które wymagają wysokiej specjalizacji. Stąd też takim specjalizacjom trzeba nadać odpowiednie warunki organizacyjne. Istotny jest także aspekt wzrostu negatywnych opinii społecznych na przewidziany wzrost cen Komunikacji Miejskiej. Powołanie więc Transportu Publicznego w jednostce budżetowej (GZGK) będzie zatem korzystne z punktu widzenia ilości środków publicznych przeznaczonych w budżecie Gminy Gozdowo.

Odnosnie do skutków finansowych, niniejsza regulacja:

- a) jest bez wpływu na dochody Gminy;
- b) wpłynie na wydatki Gminy Gozdowo, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla uruchomienia działań jednostki;
- c) generalnie nie wymaga zwiększenia zatrudnienia obsługi do realizacji zadań;
- d) nie wymaga poniesienia innych dodatkowych wydatków na funkcjonowanie Urzędu Gminy Gozdowo i GZGK w Gozdowie;
- e) aktualnie nie pozwala na oszacowanie, czy w przyszłości będzie powodować inne dodatkowe koszty niż ponoszone przez jej wprowadzeniem.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
**/-/ Dariusz Śmigielski**

# **S T A T U T**

## **Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Gozdowie**

### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

#### § 1

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Gozdowie zwany dalej „Zakładem”, jest gminną jednostką organizacyjną działającą w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej ( Dz. U. z 2011 r. nr 45 poz. 236 z późn. zm.),
2. Ustawę z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1815 z późn. zm.),
3. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
4. Uchwały Nr 77/XIII/07 z dnia 24 listopada 2007 Rady Gminy w Gozdowie w sprawie powołania jednostki organizacyjnej w formie jednostki budżetowej,
5. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenia w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych
6. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2004 r. nr 204 poz. 2088 z późn. zm.)
7. Niniejszy Statut.

#### § 2

1. Zakład działa na terenie Gminy Gozdowo.
2. Zakład ma siedzibę w miejscowości Gozdowo, ul. K. Gozdawy 12.
3. Zakład ma formę jednostki budżetowej.
4. Zakład używa pieczętki podłużnej o treści:  
- Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Gozdowie, ul. K. Gozdawy 12, 09-213 Gozdowo.

### **Rozdział II**

#### **Cele i zakres działania**

#### § 3

1. Celem Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Gozdowie jest wykonywanie zadań o charakterze użyteczności publicznej należących do zadań własnych Gminy, dotyczących bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy poprzez świadczenie usług powszechnie dostępnych.

2. Przedmiotem działania Zakładu jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy w szczególności zadania te dotyczą:
  - a) zarządzania, konserwacji i eksploatacji wodociągów wiejskich oraz ujęć wody na terenie Gminy a w szczególności:
    - bieżąca kontrola i obsługa urządzeń,
    - bieżące utrzymanie, remonty i konserwacja,
    - zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń,
    - zapewnienie dostaw wody o określonej jakości,
    - zawieranie umów na dostarczanie wody z osobami, których nieruchomości zostały przyłączone do sieci wodociągowej,
    - naliczanie i inkaso opłat za pobraną wodę,
    - ustalanie taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę oraz przedstawienie ich do zaopiniowania Radzie Gminy,
  - b) konserwacji i eksploatacji kanalizacji wiejskiej,
    - bieżąca kontrola i obsługa urządzeń,
    - bieżące utrzymanie, remonty i konserwacja,
    - zapewnienie stałej sprawności technicznej i technologicznej urządzeń,
    - bieżące odprowadzanie ścieków,
    - przestrzeganie warunków wprowadzania ścieków do gminnych urządzeń kanalizacyjnych,
    - zawieranie umów na odbiór ścieków z osobami, których nieruchomości zostały przyłączone do sieci,
    - naliczanie i inkaso opłat za odprowadzane ścieki,
    - ustalanie taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz przedstawienie ich do zaopiniowania Radzie Gminy,
    - administrowania i utrzymania gminnych budynków komunalnych
  - c) realizację czynności związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w okresie zimowym,
  - d) świadczenia usług innym podmiotom,
  - e) konserwowanie i utrzymywanie zieleni, zadrzewienia na gruntach stanowiących własność Gminy,
  - f) utrzymanie czystości na terenach w stosunku do których obowiązek ten spoczywa na Gminie,
  - g) likwidacja dzikich wysypisk odpadów,
  - h) nadzór nad osobami skierowanymi do prac społecznych przez sądy powszechne oraz nad osobami wykonującymi prace społeczno-użyteczne oraz roboty interwencyjne,
  - i) organizowanie selektywnej zbiórki odpadów.
3. Zakres przedmiotowy zadań, dla GZGK obejmuje również obszary określone w art. 7 ust 1 pkt. 4 ustawy o samorządzie gminnym.
4. Świadczenie usług w transporcie drogowym w tym transporcie użyteczności publicznej wynikających z ustawy o zbiorowym transporcie publicznym.
5. Wójt może nałożyć na Zakład obowiązek realizacji innych zadań.
6. Zakład, oprócz zadań wymienionych w §3, może podejmować i prowadzić także inną działalność wchodzącą w zakres zadań własnych gminy, nie wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej, pod warunkiem, że nie spowoduje ona zakłóceń w realizacji zadań podstawowych oraz nie będzie w sprzeczności z innymi przepisami prawa.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zarządzanie GZGK**

##### § 4

1. Zakładem kieruje Kierownik Zakładu powoływany przez Wójta Gminy Gozdowo.
2. Przełożonym służbowym kierownika jest Wójt Gminy.
3. Wójt ustala zakres obowiązków kierownikowi Zakładu.
4. W celu realizacji zadań statutowych Kierownik Zakładu uprawniony jest do wydawania zarządzeń, sporządzania regulaminów i instrukcji.

##### § 5

1. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
2. Do zakresu działania kierownika należy w szczególności:
  - 1) organizowanie i kierowanie pracą Zakładu,
  - 2) prowadzenie polityki kadrowej,
  - 3) nadzorowanie czynności wykonywanych przez pracowników Zakładu oraz osoby fizyczne i prawne działające na podstawie pisemnych zleceń na rzecz Zakładu,
  - 4) dysponowanie składnikami majątku przekazanymi do dyspozycji Zakładu przez Gminę i funduszami w granicach obowiązujących przepisów,
  - 5) reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
  - 6) opracowanie planów działania Zakładu i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania,
  - 7) przedkładanie Wójtowi Gminy bieżących informacji na temat stanu finansowego Zakładu i realizacji planów.

##### § 6

1. Kierownik Zakładu jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zakładu.
2. Zastępstwo Kierownika sprawuje wyznaczony przez niego pracownik, a w przypadku nie wyznaczenia takiej osoby, Główny Księgowy,
3. Strukturę organizacyjną Zakładu, szczegółowy zakres działania, podział zadań oraz zasady odpowiedzialności i obowiązki poszczególnych pracowników określa regulamin organizacyjny i zakresy czynności ustalone przez Kierownika Zakładu

### **Rozdział IV**

#### **Gospodarka finansowa**

##### § 7

1. Jednostka budżetowa prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest plan dochodów i wydatków, zwany dalej planem finansowym jednostki budżetowej.
3. Jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie.
4. Jednostka budżetowa posiada odrębny rachunek bankowy.

5. Jednostka budżetowa prowadzi rachunkowość i sporządza na jej podstawie sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 8

1. Źródłem finansowania działalności jednostki budżetowej są środki finansowe przekazywane z budżetu Gminy Gozdowo, do wysokości określonej w rocznym planie finansowym jednostki.
2. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
3. Jednostka budżetowa może gromadzić na rachunku dochodów własnych dochody określone w uchwale przez organ stanowiący.

### **Rozdział V Kontrola i nadzór nad Zakładem**

#### § 9

Kontrolę wewnętrzną w Zakładzie sprawują:

1. Kierownik Zakładu
2. Główny księgowy – w zakresie spraw finansowych zgodnie z obowiązującym przepisami.

#### § 10

Organami kontroli i nadzoru nad Zakładem i jego kierownikiem są Wójt Gminy, Skarbnik Gminy i Komisja Rewizyjna.

### **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

#### § 11

1. Zmian w statucie dokonuje się w trybie obowiązującym dla jego uchwalenia.
2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Zakładu przedstawia Wójtowi propozycję zmian w statucie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

**Przewodniczący Rady Gminy  
/-/ Dariusz Śmigielski**

