

Uchwała Nr XXVI/167/20
Rady Gminy Gozdowo
z dnia 31 sierpnia 2020 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gozdowo

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu, **uchwała się co następuje:**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W celu utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych na obszarze Gminy Gozdowo, jak również dla zapewnienia ochrony jej terenów i środowiska naturalnego przed zanieczyszczeniem odpadami komunalnymi wprowadza się do stosowania niniejszy Regulamin.

§ 2.

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 2) **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** – rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, (np. stare meble, wózki dziecięce, materace, itp.),
 - 3) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – stanowiących odpady komunalne – rozumie się przez to odpady pochodzące z remontów, budów i rozbiórek, prowadzonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości - niezawierające papy, materiałów izolacyjnych (m.in. wełny mineralnej, styropianu), azbestu lub innych materiałów niebezpiecznych,
 - 4) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)** – należy przez to rozumieć zlokalizowany na terenie gminy Gozdowo specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, do którego mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady.
 - 5) **nieruchomościach zamieszkałych** należy przez to rozumieć nieruchomości na których zamieszkują osoby, a więc nieruchomości, na których człowiek bytuje stale lub czasowo, spożywa posiłki, przechowuje majątek,
 - 6) **nieruchomościach niezamieszkałych** należy przez to rozumieć nieruchomości, których osoby nie zamieszkują, ale powstają w ich obrębie odpady komunalne. Do nieruchomości niezamieszkałych należą w szczególności: szkoły, przedszkola, biblioteki, urzędy, ośrodki kultury i sportu, cmentarze, ujęcia wody, oczyszczalnie ścieków, boiska sportowe, ścieżki i szlaki rowerowe, posterunki policji i innych służb, parki, place, ulice i drogi wraz z chodnikami, przychodnie lekarskie i weterynaryjne, restauracje, puby, hotele,

gospodarstwa agroturystyczne, pensjonaty, domki letniskowe, salony fryzjerskie, biura, sklepy, zakłady produkcyjne, usługowe, składowe, magazynowe i logistyczne.

- 7) **RIPOK** – rozumie się przez to Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3.

1. Za utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości odpowiadają właściciele niezależnie od: rodzaju zabudowy, charakteru zabudowy i charakteru użytkowania nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku w szczególności poprzez bieżące zbieranie z terenu nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych oraz umieszczanie ich w wyłącznie do tego przeznaczonych pojemnikach lub workach do zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości lub samodzielne dostarczanie ich do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
3. Ilość pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, powinna być dostosowana tak, aby nie dochodziło do ich przepełnienia i zalegania odpadów na ziemi.

§4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego nieruchomości,
2. Naprawy poza warsztatami naprawczymi pojazdów samochodowych, dozwolone są tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się:
 - 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez właściciela pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami ustawy, w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych i do ziemi,
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
4. Gmina Gozdowo zapewnia właścicielom nieruchomości zamieszkałym worki do selektywnej zbiórki papieru, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych.
5. Selektywną zbiórkę odpadów komunalnych należy prowadzić z podziałem na poszczególne frakcje:
 - 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 3) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
 - 4) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali,
 - 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) odpady ulegające biodegradacji,
 - 7) bioodpady,
 - 8) odpady zielone,
 - 9) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 10) zużyte baterie i akumulatory,

- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 14) zużyte opony,
 - 15) popiół,
 - 16) odzież i tekstylia,
 - 17) odpady niebezpieczne,
 - 18) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
6. Odpady komunalne, pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust.5, stanowią odpady niesegregowane (zmieszane).
7. Właściciele posesji niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej udostępnia się na stronie internetowej Gminy Gozdowo.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§5.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
 - 1) pojemniki szczelne stalowe lub z tworzyw sztucznych z zamykanymi otworami wysypowymi, posiadające konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady o pojemności: 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;
 - 2) kontenery stalowe lub z tworzyw sztucznych o pojemności od 7 m³ do 16 m³;
 - 3) pojemniki typu dzwon do selektywnej zbiórki odpadów stalowe lub z tworzyw sztucznych o pojemności 1,5 m³;
 - 4) worki o pojemności: 60 litrów, 80 litrów, 120 litrów, 240 litrów;
 - 5) kosze uliczne o pojemności od 20 do 60 litrów.
2. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów powinny być oznaczone odpowiednim kolorem i napisem w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie tj.:
 - 1) kolor niebieski – oznaczony napisem „Papier” – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
 - 2) kolor żółty – oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) kolor zielony – oznaczony napisem „Szkło” – odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 4) kolor brązowy – oznaczony napisem „Bio” – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone.

- 5) popiół należy gromadzić w metalowych pojemnikach o pojemności maksymalnej 80 litrów.
3. Ustala się minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
- 1) dla nieruchomości zamieszkałych:
 - niesegregowane odpady komunalne (zmieszane); 20 litrów na mieszkańca: co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdą nieruchomość,
 - odpady zbierane selektywnie; 10 litrów na mieszkańca: co najmniej 1 worek o pojemności 60 litrów na określony rodzaj odpadu: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji z zastrzeżeniem Rozdział 5 § 8. ust. 1.
 - 2) dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych:
 - budynki użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej; 2 litry na każdego pracownika: co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów na nieruchomość,
 - szkoły, przedszkola i inne placówki oświatowe wszelkiego typu; 2 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika: co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów na nieruchomość,
 - lokale handlowe; 10 litrów na każde 50 m² powierzchni całkowitej: co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na lokal,
 - zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych; 10 litrów na każdym 10 pracowników: co najmniej jeden pojemnik 110 litrów,
 - lokale gastronomiczne 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne: co najmniej jeden pojemnik 110 litrów, a także ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 20-60 litrów,
 - pensjonaty, hotele, pola namiotowe lub inne obiekty świadczące usługi noclegowe; minimum 10 litrów na jedno miejsce noclegowe: co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów.
4. Właściciel nieruchomości w dniu odbiorów odpadów komunalnych musi ustawić pojemniki i worki przed nieruchomością tak, aby umożliwić odbiór przez uprawniony podmiot.
5. W przypadku nie zapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki i worki na odpady komunalne przy zjeździe z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.
6. Kosze uliczne na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinny być rozmieszczone przy chodnikach stanowiących części dróg publicznych, przystankach komunikacji publicznej oraz innych terenach publicznych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§6.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) Odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i odpadów ulegających biodegradacji, bioodpadów i odpadów zielonych, od właścicieli nieruchomości – odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów:
 - a) w okresie od kwietnia do października:
 - w zabudowie jednorodzinnej co najmniej 1 raz na dwa tygodnie
 - w zabudowie wielorodzinnej co najmniej 1 raz na tydzień
 - b) w pozostałych miesiącach:
 - w zabudowie jednorodzinnej co najmniej 1 raz w miesiącu
 - w zabudowie wielorodzinnej 1 raz w miesiącu
- 2) Odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
 - papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
 - metale, w tym odpady opakowaniowe z metali,
 - opakowania wielomateriałowe,odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów, co najmniej 1 raz w miesiącu.
- 3) Odbiór popiołu odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów; w miesiącach listopad - kwiecień 2 razy w miesiącu. Popiół można dostarczyć również do PSZOK.
- 4) Odzież i tekstylia nadające się do dalszego użytku należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych na terenie gminy punktach lub dostarczyć do PSZOK.
- 5) Następujące frakcje odpadów można przekazywać do PSZOK:
 - odpady ulegające biodegradacji, bioodpady i odpady zielone,
 - papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, opakowania wielomateriałowe,
 - chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe można również umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie miejsc użytku publicznego tj. w Szkołach, Urzędzie Gminy w Gozdowie oraz Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Gozdowie,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - zużyte opony (bez felg, tylko od samochodów osobowych i jednośladów),
 - odpady niebezpieczne,
 - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
- 6) Przeteterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

- 7) Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.
- 8) Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
 - a) z koszy ulicznych co najmniej raz na miesiąc, nie dopuszczając do przepełniania pojemników w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość usuwania odpadów,
 - b) z koszy ustawianych w miejscach publicznych (nie będących koszami ulicznymi) co najmniej raz na miesiąc, nie dopuszczając do przepełniania pojemników w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość usuwania odpadów.

§ 7.

1. Zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane z częstotliwością wynikającą z pojemności zbiornika w sposób gwarantujący, że nie nastąpi jakikolwiek wypływ ze zbiornika (zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia), a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód powierzchniowych.
2. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości zleca wykonanie usługi przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Gozdowo na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a w przypadku kontroli do okazania dowodu uiszczenia opłaty za taką usługę.
3. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są dostosować częstotliwość opróżniania ze szlamów zbiorników stosownie do zapisów instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8.

1. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.
2. Podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów, w szczególności działań informacyjno-edukacyjnych propagujących świadomą konsumpcję wśród mieszkańców.
3. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.
4. Podejmowanie działań zmierzających do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności do zmieszanych odpadów komunalnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§9.

1. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia ani uciążliwości dla życia i zdrowia ludzi i zwierząt.
2. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani stosować się do zakazów wprowadzania psów lub innych zwierząt do lokali, budynków lub na określone tereny prywatne czy

- publiczne, określonych przez właścicieli lub zarządców tych lokali, budynków lub terenów (postanowienie to nie dotyczy opiekunów psów wykorzystywanych do celów specjalnych).
3. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe jest usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych i skwerach itp. Nakaz ten nie dotyczy osób korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§10.

1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 2) niepowodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
2. Nie należy prowadzić chowu zwierząt gospodarskich w budynkach zbiorowego zamieszkania.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 11.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
 - 2) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,
 - 3) zabudowane budynkami użyteczności publicznej.
2. Deratyzacje na obszarach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzić raz w roku w terminie od 15 października do 15 listopada.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji poza terminem wskazanym w ust. 2.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gozdowo.

§ 13

Traci moc uchwała NR X/68/19 RADY GMINY GOZDOWO z dnia 18 lipca 2019 roku., w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gozdowo.

§ 14

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 01.01.2021r.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Dariusz Śmigielski

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XXVI/167/20
Rady Gminy Gozdowo
z dnia 31 sierpnia 2020 roku

Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw z dnia 19 lipca 2019r. (Dz. U. z 2019 r. poz.1579), obliguje gminy do dokonania zmian w obowiązujących aktach prawa miejscowego. W szczególności Rada Gminy jest obowiązana dostosować zapisy regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gozdowo. Ustawodawca zobowiązał gminy do odbierania, w okresie od kwietnia do października, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z częstotliwością nie rzadszą niż raz na 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej natomiast w zabudowie wielorodzinnej nie rzadziej niż raz na tydzień, co wiąże się z koniecznością zmiany zapisów w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gozdowo. Wójt Gminy Gozdowo, pismem RBK.621.2.2020 z dnia 18.08.2020r., zwrócił się do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaopiniowanie przedmiotowego Regulaminu. W dniu 20.08.2020r., wpłynęło stanowisko znak pisma: PPIS/HKN-4137/37/3746/2020 w formie Postanowienia Nr 7/2020 opiniującego pozytywnie projekt dokumentu.

Wobec powyższego uchwalenie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Dariusz Śmigielski