

Bonisław, dnia 06.05.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu (zwana dalej „Zamawiającym”) zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Prace konserwatorsko-restauratorskie w Kościele zabytkowym p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu”.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu,
ul. Ks. Romualda Jaworskiego 5, 09-213 Gozdowo, powiat sierpecki, woj. mazowieckie.

NIP: 7761469990

REGON: 040069220

tel. 504-079-484

e-mail: piotr.gatarek@wp.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie obejmuje roboty związane z wymianą nawierzchni drogi procesyjnej, drózek odejściowych z tej drogi, placu przed wejściem głównym do kościoła, schodów parafialnych i schodów wejść w ogrodzeniu kościoła:

- a. Rozbicie istniejącej nawierzchni – płyta z lastrika wylewanego gr. do 3,5 cm,
- b. Wywóz rozbitej nawierzchni na wskazane miejsce w odległości do 1 km,
- c. Wyrwanie z podłoża, z muru pochwytyków metalowych – 3 pochwyty,

- d. Podsypka piaskowa z ręcznym zagęszczaniem grubości 15 cm po zagęszczeniu, z dodatkiem cementu 35 w ilości 25 kg/m² (z materiału zalegającego pod zerwaną nawierzchnią),
- e. Podsypka piaskowa (z dostarczonego piasku) grubości 3 cm po ubiciu,
- f. Chodnik z płyt 60x60x4 cm na podsypce piaskowej, z wypełnieniem spoin piaskiem,
- g. Obrzeże chodnikowe betonowe 30x8 cm na podsypce piaskowej,
- h. Okładziny schodów – prefabrykowane płyty kamienno-podobne szerokość 35 i 16 cm, grubość 4 cm,
- i. Balustrady – pochwyty z rury kwasoodpornej Ø 65 mm na schodach portalowych 2 szt. po długości 2,3 m + po 2 słupki, wykonanie, osadzenie,
- j. Pochwyty jw. lecz na pochylniach, z rury kwasoodpornej Ø 32 mm, 2 pochylnie.

2. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zadania, w tym: robocizna, zakup niezbędnych materiałów, koszt sprzętu wykorzystywanego do wykonania remontu. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w określonych art. 10 Ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682).

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1. Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2024 r.
- 2. Za termin wykonania zamówienia uważa się dzień protokolarnego odebrania robót w obecności Wykonawcy oraz Zamawiającego.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI.

- 1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład — Programu Inwestycji Strategicznych.
- 2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku nieotrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (NR Edycja 2RPOZ/2023/1671/PolskiŁad).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a. Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem, także do pracy w zabytkach.

Wymagana jest co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia tych prac konserwatorskich i restauratorskich zgodnie z art. 37a ust. 1 i 2, art. 37b ust. 1 i 3 albo art. 37d ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

b. Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

c. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

d. Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia.

e. Posiadający co najmniej dwie referencje na realizację robót w zakresie obejmującym prace remontowo budowlane, w tym dwie na obiekcie sakralnym.

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.

4. Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Gminy Gozdowo <https://uggozdowo.bip.org.pl/>.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty są:

1.1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia — 70 pkt.

1.2. Zasoby kadrowe – 10 pkt.

1.3. Termin realizacji – 10 pkt.

1.4. Okres gwarancji – 10 pkt.

2. Opis przyznawania punktacji oferty:

Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta to 100.

2.1. kryterium cena: oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 70 punktów. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

Oferty uznane za rażąco niskie zostaną odrzucone. Za cenę rażąco niską uważa się oferty poniżej 75% ceny kosztorysowej, jako oferty nie dające pewności zapewnienia realizacji usługi na odpowiednim poziomie jakości robót i materiałów.

W przypadku gdy wszystkie złożone oferty przekroczą kwotę środków przeznaczonych na realizację zadania Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z wszystkimi oferentami lub nierozstrzygnięcie postępowania. Oferenci o terminie negocjacji zostaną powiadomieni drogą mailową.

2.2. kryterium zasoby kadrowe: Przez zasoby kadrowe rozumie się dysponowanie przez Wykonawcę zasobami kadrowymi i osobowymi zdolnymi do realizacji zadania.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium — 10 pkt.

10 pkt. - jeśli Wykonawca posiada minimum 6 i więcej pracowników zatrudnionych na umowę o pracę u Wykonawcy, w okresie nie krótszym niż rok.

8 pkt. - jeśli Wykonawca posiada minimum 4 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę u Wykonawcy w okresie nie krótszym niż rok.

6 pkt. - jeśli Wykonawca posiada minimum 1 pracownika zatrudnionego na umowę o pracę u Wykonawcy w okresie nie krótszym niż rok.

2.3. kryterium termin realizacji: Przez termin realizacji rozumie się termin wykonania wszystkich prac objętych zamówieniem. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium — 10 pkt.

10 pkt. - jeśli Wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 30 września 2024 roku.

8 pkt. - jeśli Wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 30 października 2024 roku.

6 pkt. - jeśli Wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 30 listopada 2024 roku.

2.4. kryterium okres gwarancji: Przez okres gwarancji rozumie się liczbę miesięcy, na które Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace i materiały. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium — 10 pkt.

10 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 i więcej miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

8 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

6 pkt. - jeśli Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

2.5. Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości punktów:

Ocena ofert = kryterium cena + kryterium zasoby kadrowe + kryterium termin realizacji + kryterium okres gwarancji.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.

2. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.

3. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem na kopercie: Oferta na realizację zadania pn. „Prace konserwatorsko-restauratorskie w Kościele zabytkowym p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu”.

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć do 5 czerwca 2024 roku do godz. 11:00.

2. Ofertę można złożyć osobiście w kancelarii parafialnej pod adresem: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika, ul. Ks. Romualda

Jaworskiego 5, 09-213 Gozdowo lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Parafii p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu.

Kancelaria parafialna czynna jest w godzinach od 16:00 do 17:00.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do kancelarii parafialnej. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Niedołączenie do oferty wymaganych dokumentów, będzie skutkować odrzuceniem oferty.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5 czerwca 2024 r. o godz. 11:30.
5. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY.

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1),
2. Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2),
3. Dokumenty rejestrowe firmy,
4. Zapoznanie się z przedmiarem prac (załącznik nr 3),
5. Referencje.

Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby składające ofertę.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” informuję, że:

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu, ul. Ks. Romualda Jaworskiego 5, 09-213 Gozdowo.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją zadania pn. „Prace konserwatorsko-restauratorskie w Kościele zabytkowym p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Bonisławiu”.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania mowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

— na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

— na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: — w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
— prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

PROBOSZCZ
ks. Piotr Gątarek
RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
p.w. Św. Stanisława Biskupa i Męczennika
Bonisław, Diecezja Płocka

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1),
- 2) Wzór umowy (zał. nr 2),
- 3) Przedmiar prac (zał. nr 3).

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
pw. Św. Stanisława B.M.
w Bonisławiu
ul. Ks. Romualda Jaworskiego 5
Bonisław, 09-213 Gozdowo
tel. 24/ 276 15 33


ks. Piotr Gątarek
PROBOSZCZ