ZARZĄDZENIE NR 19/2021

**Wójta Gminy Gozdowo**

# z dnia 3 marca 2021 roku

**w sprawie: powołania Gminnego zespołu ds. opracowania „Strategii Rozwoju Gminy Gozdowo na lata 2021-2030.”**

*Działając na podstawie, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późń. zm.) oraz § 3 Uchwały Rady Gminy Gozdowo Nr XXX/201/21 z dnia 26 lutego 2021 roku w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Gozdowo na lata 2021-2030;*

**zarządzam, co następuje:**

§ 1.

W związku z przystąpieniem do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Gozdowo na lata 2021-2030, zwanej dalej Strategią, powołuję Zespół ds. opracowania strategii, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

1. Honorata Nagórka – Sekretarz Gminy – Przewodnicząca Zespołu

2. Monika Gronczewska – Inspektor – Koordynator Zespołu

3. Dariusz Śmigielski – Przewodniczący Rady Gminy Gozdowo – Członek Zespołu

4. Lidia Siemiątkowska – Skarbnik Gminy Gozdowo – Członek Zespołu

5. Sławomir Krystek – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich – Członek Zespołu

6. Katarzyna Janiszkiewicz – Kierownik Referatu Rolnictwa Budownictwa i Gospodarki Komunalnej – Członek Zespołu

7. Jolanta Lewandowska – Kierownik Referatu Oświaty – Członek Zespołu

8. Renata Będzikowska – Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej – Członek Zespołu

9. Patryk Karolkowski – p.o. Kierownika Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej – Członek Zespołu

**§ 2.**

Ustalam Regulamin pracy zespołu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zobowiązuję wszystkich kierowników i pracowników Urzędu Gminy w Gozdowie oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych do ścisłej współpracy i udzielania Zespołowi wszelkiej pomocy związanej z realizacja zadania, w tym udzielania żądanych informacji i udostępniania danych.

**§ 4.**

1. Opracowany projekt Strategii podlegać będzie zatwierdzeniu w drodze odrębnej uchwały przez radę Gminy Gozdowo.

2. Zespół ulega rozwiązaniu z dniem uchwalenia Strategii.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gozdowo.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 **Wójt Gminy**

 **Dariusz Kalkowski**

**Załącznik do Zarządzenia Nr 19/2021**

**Wójta Gminy Gozdowo z dnia 3 marca 2021r.**

**REGULAMIN PRACY ZESPOŁU DS. OPRACOWANIA „STRATEGII ROZWOJU GMINY GOZDOW NA LATA 2021-2030.”**

**Rozdział 1**

**Zasady uczestnictwa w pracach zespołu**

**§ 1**

1. W skład zespołu wchodzą:

 1) Przewodniczący zespołu,

 2) Koordynator zespołu,

 3) Członkowie zespołu.

**§ 2**

1. Posiedzenia zespołu zwołuje i prowadzi Przewodniczący

2. Zawiadomienie o dacie i miejscu planowanego posiedzenia zespołu oraz dokumenty dotyczące posiedzenia rozsyłane są drogą elektroniczną na 3 dni kalendarzowe przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie zespołu bez konieczności zachowania terminu wskazanego w pkt. 2.

**§ 3**

Zespół może zapraszać do współpracy i udziału w swoich posiedzeniach osoby spoza swojego składu, które będą merytorycznie wspierać ich działania.

**Rozdział 2**

**Obowiązki i zadania zespołu**

**§ 4**

1. Do obowiązków wszystkich członków zespołu należy w szczególności:

 1) uczestnictwo w posiedzeniach zespołu,

 2) przygotowywanie informacji, procedur, dokumentów itp. zgodnie z ustaleniami z posiedzeń zespołu oraz poleceniami Przewodniczącego i Koordynatora.

**§ 5**

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. określenie problemów rozwoju, wizji i misji oraz celów strategicznych,
2. określenie systemu realizacji i ram finansowych,
3. określenia systemu monitorowania realizacji założonych celów.
4. uzgadnianie kwestii spornych związanych z wnioskami, uwagami oraz postulatami zgłaszanymi do projektu strategii w ramach konsultacji społecznych.
5. przygotowanie i opiniowanie raportu końcowego z przeprowadzonych konsultacji społecznych
6. zatwierdzenie opracowanych strategicznych rozstrzygnięć zawartych w dokumencie Strategii do konsultacji społecznych oraz projektu Strategii po konsultacjach społecznych

2. Członkowie zespołu, o których mowa w **§** 1 zobowiązani są do wykazania szczególnej staranności przy realizacji zadań powierzonych podczas spotkań zespołu.

**§ 6**

Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

1. opracowanie i przekazywanie członkom zespołu materiałów będących przedmiotem prac zespołu,
2. opracowanie ankiety dla mieszkańców oraz raportu z przeprowadzonego badania oceniającego, potencjał rozwojowy gminy, aktualną sytuację społeczno- gospodarczą, mocne i słabe strony, a także szanse i zagrożenia związane z jej rozwojem,
3. zredagowanie wstępnego projektu strategii,
4. zredagowanie zweryfikowanych wersji strategii, uwzględniających w szczególności wnioski z przeprowadzonej konsultacji społecznych oraz wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonej oceny.

**Rozdział 3**

**Postanowienia końcowe**

**§ 7**

Wynikiem prac zespołu będzie opracowanie końcowego projektu strategii.

**§ 8**

Zespół działa do czasu podjęcia przez radę Gminy Gozdowo uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Gozdowo na lata 2021-2030.