

Dotyczy: Załącznik Nr. 1 do Zarządzenia Nr. 40/2026 wójta Gminy Gozdowo
z dnia 16.03.2026 roku.

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w GOZDOWIE
ul. K. Gozdawy 19
09-213 Gozdowo

URZĄD GMINY w GOZDOWIE
18.03.2026
L. dz.
Podpis

SPRAWOZDANIE FINANSOWE
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GOZDOWIE
ZA 2025R

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Gminna Biblioteka Publiczna
w Gozdowie
ul. K. Gozdawy 19
09-213 Gozdowo

Numer identyfikacyjny REGON
610220264

URZĄD GMINY W GOZDOWIE
18. 03. 2026
L. dz.
Podpis

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GOZDOWIE ZA 2025R

1.

Dane jednostki:

- 1) Nazwa: Gminna Biblioteka Publiczna w Gozdowie
- 2) Siedziba: Gozdowo, ul. K. Gozdawy 19
- 3) Podstawowy przedmiot działalności: wg PKD 9101A działalność bibliotek
- 4) Organ prowadzący rejestr instytucji kultury: Gmina Gozdowo,
Gminna Biblioteka Publiczna działa na podstawie Statutu zatwierdzonego Uchwałą Rady
Gminy Gozdowo Nr XXXVI/243/21 z dnia 29 listopada 2021r.
- 5) Nr wpisu do rejestru instytucji kultury: poz. 1
- 6) Organizator jednostki: Gmina Gozdowo
- 7) NIP jednostki: 776-163-22-37
- 8) REGON jednostki: 610220264

2.

Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony.

Czas trwania działalności biblioteki jest nieograniczony.

3.

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.

Okres objęty sprawozdaniem finansowym: od 01.01.2025r do 31.12.2025r.

4.

Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

Biblioteka nie posiada wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielnie sprawozdania finansowe.

5.

Wskazanie , czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w nie zmniejszonym istotnie zakresie w dającej się przewidzieć przyszłości. Na dzień sporządzenia sprawozdania nie istnieją zagrożenia dla kontynuacji działalności przez jednostkę.

6.

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres , w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów).

Nie dotyczy.

7.

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

- 1) Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2025r sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości. Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
- 2) Wszystkie wielkości aktywów i pasywów wyrażone są w złotych polskich. Środki trwałe oraz wielkości niematerialne i prawne wyceniane są wg cen nabycia pomniejszane o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Zobowiązania wyceniono w kwocie wymagalnej zapłaty. Należności wyceniono w kwocie wymagalnej zapłaty. Środki pieniężne wyceniono wg wartości nominalnej. Pozostałe aktywa i pasywa wyceniono wg wartości nominalnej.
- 3) Wynik finansowy za 2025r ustalono zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat, stanowiącym integralną część sprawozdania finansowego.
- 4) Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe w wersji, która wynika z załącznika Nr 1 do ustawy o rachunkowości. W skład sprawozdania wchodzi: bilans, rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) i informacja dodatkowa.

BILANS

Gminnej Biblioteki Publicznej w Gozdowie

na dzień 31 grudnia 2025r.

Adres:

Regionalna Izba Obrachunkowa
w Warszawie

18.03.2025

Wyłączenie z listy prowadzących

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Kapitał (fundusz) własny	0,00	0,00
1. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00
2. Koszty zakończonych przedsięwzięć rozwojowych	0,00	0,00	II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
3. Wartości firmy	0,00	0,00	1) nadwyżka wartości sprzedanej wartości emisyjnej nad wartość nominalną udziałów (akcji)	0,00	0,00
4. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
5. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	1) tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
6. Rezerwy mające trwały charakter	0,00	0,00	IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00
7. Środki trwałe	0,00	0,00	1) tworzone zgodnie z umową (emitent) spółki	0,00	0,00
8. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	2) udziałów (akcji) własne	0,00	0,00
9. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
10. Należności długoterminowe od jednostek powiązanych	0,00	0,00	VI. Zysk (strata) netto	0,00	0,00
11. Od pozostałych jednostek w kwotach	0,00	0,00	VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
12. Od pozostałych jednostek w kwotach jednostki powiązane w kapitale	0,00	0,00	B. Zobowiązania (rezerwy, na zobowiązania)	0,00	0,00
13. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00	I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
14. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
15. Należności	0,00	0,00	2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
16. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	3. Inne rezerwy	0,00	0,00
17. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	4. Inne rezerwy	0,00	0,00
			5. Inne rezerwy	0,00	0,00
			6. Inne rezerwy	0,00	0,00
			7. Inne rezerwy	0,00	0,00
			8. Inne rezerwy	0,00	0,00
			9. Inne rezerwy	0,00	0,00
			10. Inne rezerwy	0,00	0,00
			11. Inne rezerwy	0,00	0,00
			12. Inne rezerwy	0,00	0,00
			13. Inne rezerwy	0,00	0,00
			14. Inne rezerwy	0,00	0,00
			15. Inne rezerwy	0,00	0,00
			16. Inne rezerwy	0,00	0,00
			17. Inne rezerwy	0,00	0,00
			18. Inne rezerwy	0,00	0,00
			19. Inne rezerwy	0,00	0,00
			20. Inne rezerwy	0,00	0,00
			21. Inne rezerwy	0,00	0,00
			22. Inne rezerwy	0,00	0,00
			23. Inne rezerwy	0,00	0,00
			24. Inne rezerwy	0,00	0,00
			25. Inne rezerwy	0,00	0,00
			26. Inne rezerwy	0,00	0,00
			27. Inne rezerwy	0,00	0,00
			28. Inne rezerwy	0,00	0,00
			29. Inne rezerwy	0,00	0,00
			30. Inne rezerwy	0,00	0,00
			31. Inne rezerwy	0,00	0,00
			32. Inne rezerwy	0,00	0,00
			33. Inne rezerwy	0,00	0,00
			34. Inne rezerwy	0,00	0,00
			35. Inne rezerwy	0,00	0,00
			36. Inne rezerwy	0,00	0,00
			37. Inne rezerwy	0,00	0,00
			38. Inne rezerwy	0,00	0,00
			39. Inne rezerwy	0,00	0,00
			40. Inne rezerwy	0,00	0,00
			41. Inne rezerwy	0,00	0,00
			42. Inne rezerwy	0,00	0,00
			43. Inne rezerwy	0,00	0,00
			44. Inne rezerwy	0,00	0,00
			45. Inne rezerwy	0,00	0,00
			46. Inne rezerwy	0,00	0,00
			47. Inne rezerwy	0,00	0,00
			48. Inne rezerwy	0,00	0,00
			49. Inne rezerwy	0,00	0,00
			50. Inne rezerwy	0,00	0,00
			51. Inne rezerwy	0,00	0,00
			52. Inne rezerwy	0,00	0,00
			53. Inne rezerwy	0,00	0,00
			54. Inne rezerwy	0,00	0,00
			55. Inne rezerwy	0,00	0,00
			56. Inne rezerwy	0,00	0,00
			57. Inne rezerwy	0,00	0,00
			58. Inne rezerwy	0,00	0,00
			59. Inne rezerwy	0,00	0,00
			60. Inne rezerwy	0,00	0,00
			61. Inne rezerwy	0,00	0,00
			62. Inne rezerwy	0,00	0,00
			63. Inne rezerwy	0,00	0,00
			64. Inne rezerwy	0,00	0,00
			65. Inne rezerwy	0,00	0,00
			66. Inne rezerwy	0,00	0,00
			67. Inne rezerwy	0,00	0,00
			68. Inne rezerwy	0,00	0,00
			69. Inne rezerwy	0,00	0,00
			70. Inne rezerwy	0,00	0,00
			71. Inne rezerwy	0,00	0,00
			72. Inne rezerwy	0,00	0,00
			73. Inne rezerwy	0,00	0,00
			74. Inne rezerwy	0,00	0,00
			75. Inne rezerwy	0,00	0,00
			76. Inne rezerwy	0,00	0,00
			77. Inne rezerwy	0,00	0,00
			78. Inne rezerwy	0,00	0,00
			79. Inne rezerwy	0,00	0,00
			80. Inne rezerwy	0,00	0,00
			81. Inne rezerwy	0,00	0,00
			82. Inne rezerwy	0,00	0,00
			83. Inne rezerwy	0,00	0,00
			84. Inne rezerwy	0,00	0,00
			85. Inne rezerwy	0,00	0,00
			86. Inne rezerwy	0,00	0,00
			87. Inne rezerwy	0,00	0,00
			88. Inne rezerwy	0,00	0,00
			89. Inne rezerwy	0,00	0,00
			90. Inne rezerwy	0,00	0,00
			91. Inne rezerwy	0,00	0,00
			92. Inne rezerwy	0,00	0,00
			93. Inne rezerwy	0,00	0,00
			94. Inne rezerwy	0,00	0,00
			95. Inne rezerwy	0,00	0,00
			96. Inne rezerwy	0,00	0,00
			97. Inne rezerwy	0,00	0,00
			98. Inne rezerwy	0,00	0,00
			99. Inne rezerwy	0,00	0,00
			100. Inne rezerwy	0,00	0,00

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Biblioteka Publiczna w Gozdowie ul. K. Gozdawy 19 09-213 Gozdowo	Rachunek z kwota strat (wariant porównawczy) Gminnej Biblioteki Publicznej w Gozdowie na dzień 31 grudnia 2025r.	Adresat Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie	Data sporządzenia 18.03.2025
Numer identyfikacyjny REGON 61020264			

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym: od jednostek powiązanych	379400,00	355385,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto za sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	379400,00	355385,00
B Koszty działalności operacyjnej	382790,90	358149,99
I. Amortyzacja	0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii	104705,53	59303,25
III. Usługi obce	12044,37	7396,85
IV. Podatki i opłaty, w tym:	555,00	555,00
- podatek akcyzowy	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	213543,42	234797,09
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	51320,58	53963,90
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	622,00	2133,90
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
C Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-390,90	-2764,99
D Pozostałe przychody operacyjne	3390,90	2764,99
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości niefinansowych	0,00	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	3390,90	2764,99
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-0,00	0,00
G Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
- od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V. Inne	0,00	0,00
H Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
- dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
- w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	0,00
I Zysk (strata) brutto (F+G-H)	0,00	0,00
J Podatek dochodowy	0,00	0,00
K Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia strat)	0,00	0,00
L Zysk (strata) netto (I-J-K)	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

.....
 (imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

2026.03.17
 (data sporządzenia)

DYREKTOR
 GMINNEJ BIBLIOTEKI
 PUBLICZNEJ W GOZDOWIE ..

(imię i nazwisko osoby, która kieruje jednostką)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Gminna Biblioteka Publiczna
w Gozdowie
ul. K. Gozdawy 19
09-213 Gozdowo

Numer identyfikacyjny REGON
610220264

URZĄD GMINY w GOZDOWIE	
18. 03. 2026	
L. oz.
Podpis

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Podstawowym celem statutowym samorządowej instytucji kultury jaką jest Gminna Biblioteka Publiczna w Gozdowie jest działalność kulturalna, która prowadzona jest w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2024r., poz. 87 z późn.zm.). Biblioteka posiada osobowość prawną. Obszarem jej działania jest Gmina Gozdowo. Poza siedzibą główną w Gozdowie Biblioteka prowadzi Filię w Lelicach.

1.

- 1) *Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.*

(w zł)

Nazwa grupy składników majątku	Stan na początek roku obrotowego	Przychód	Rozchód (likwidacja/przekazanie)	Stan na koniec roku obrotowego
Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	142709,42	16924,09	2911,24	156722,27
Zbiory biblioteczne	349909,36	34030,68	9081,76	374858,28

Umorzenie-amortyzacja:

Nazwa grupy składników majątku	Stan na początek roku obrotowego	Umorzenie	Rozchód (likwidacja/przekazanie)	Stan na koniec roku obrotowego
Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	142709,42	16924,09	2911,24	156722,27
Zbiory biblioteczne	349909,36	34030,68	9081,76	374858,28

2) Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.

Nie występują.

3) Kwota kosztów zakończonych prac rozwojowych oraz kwota wartości firmy, a także wyjaśnienie okresu ich odpisywania, określonego odpowiednio w art. 33 ust. 3 oraz art. 44b ust. 10.

Nie dotyczy.

4) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.

Nie dotyczy.

5) Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Nie dotyczy.

6) Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych lub praw, w tym świadectw udziałowych, zamiennych dłużnych papierów wartościowych, warrantów i opcji, ze wskazaniem praw, jakie przysługują.

Nie dotyczy.

7) Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Nie występują.

8) Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych.

Nie dotyczy.

9) Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych, rezerwowych oraz kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

Nie występują.

10) *Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.*

Nie dotyczy.

11) *Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.*

Nie dotyczy.

12) *Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:*

a) do 1 roku,

b) powyżej 1 roku do 3 lat,

c) powyżej 3 do 5 lat,

d) powyżej 5 lat;

Zobowiązania długoterminowe nie występują.

13) *Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.*

Nie dotyczy.

14) *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.*

Nie dotyczy.

15) *W przypadku gdy składnik aktywów lub pasywów jest wykazywany w więcej niż jednej pozycji bilansu, jego powiązanie między tymi pozycjami; dotyczy to w szczególności podziału należności i zobowiązań na część długoterminową i krótkoterminową.*

Nie dotyczy.

16) *Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń; odrębnie należy wykazać informacje dotyczące zobowiązań warunkowych w zakresie emerytur i podobnych świadczeń oraz wobec jednostek powiązanych lub stowarzyszonych.*

Nie dotyczy.

17) *W przypadku gdy składniki aktywów niebędące instrumentami finansowymi są wyceniane według wartości godziwej:*

- a. istotne założenia przyjęte do ustalenia wartości godziwej, w przypadku gdy dane przyjęte do ustalenia tej wartości nie pochodzą z aktywnego rynku,
- b. dla każdej kategorii składnika aktywów niebędącego instrumentem finansowym - wartość godziwą wykazaną w bilansie, jak również odpowiednio skutki przeszacowania zaliczone do przychodów lub kosztów finansowych lub odniesione na kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny w okresie sprawozdawczym,
- c. tabelę zmian w kapitale (funduszu) z aktualizacji wyceny obejmującą stan kapitału (funduszu) na początek i koniec okresu sprawozdawczego oraz jego zwiększenia i zmniejszenia w ciągu roku obrotowego.

Nie dotyczy.

2.

- 1) *Strukturę rzeczową (rodzaje działalności) i terytorialną (rynki geograficzne) przychodów netto ze sprzedaży towarów i produktów, w zakresie, w jakim te rodzaje i rynki istotnie różnią się od siebie, z uwzględnieniem zasad organizacji sprzedaży produktów i świadczenia usług.*

Przychody z sprzedaży towarów i usług nie występują.

- 2) *W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych:*

- a) *amortyzacji,*
- b) *zużycia materiałów i energii,*
- c) *usług obcych,*
- d) *podatków i opłat,*
- e) *wynagrodzeń,*
- f) *ubezpieczeń i innych świadczeń, w tym emerytalnych,*
- g) *pozostałych kosztach rodzajowych,*
- h) *wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe,*
- i) *wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.*

Nie dotyczy.

- 3) *Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.*

- Struktura rzeczowa przychodów:

Przychody ogółem:	358149,99 zł
Dotacja na finansowanie działalności podst.	355385,00 zł

w tym:	
dotacja podmiot. organizatora z budżetu j.s.t.	350000,00 zł
dotacja z Biblioteki Narodowej	5385,00 zł
Pozostałe przychody operacyjne	2764,99 zł

- Struktura rodzajowa kosztów:

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie
1.	Zużycie materiałów i energii	59303,25 zł
2.	Usługi obce	7396,85 zł
3.	Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe	234797,09 zł
4.	Świadczenia na rzecz pracowników	53963,90 zł
5.	Pozostałe koszty rodzajowe	2133,90 zł
6.	Podatki i opłaty	555,00 zł
7.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00 zł
	Razem:	358149,99 zł

- 4) *Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto.*
Nie dotyczy.
- 5) *Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.*
Nie dotyczy.
- 6) *Odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły cenę nabycia towarów lub koszt wytworzenia produktów w roku obrotowym.*
Nie dotyczy.
- 7) *Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.*
Nie dotyczy.
- 8) *Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.*
Nie dotyczy.

3.

Dla pozycji sprawozdania finansowego, wyrażonych w walutach obcych - kursy przyjęte do ich wyceny
Nie dotyczy.

4.

Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzony jest metodą bezpośrednią, dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią; w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny.

Jednostka nie ma obowiązku sporządzania sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.

5.

Informacje o:

1) *Charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki.*

Nie dotyczy.

2) *Transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się podmioty powiązane zdefiniowane w międzynarodowych standardach rachunkowości przyjętych zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1606/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 19 lipca 2002 r. w sprawie stosowania międzynarodowych standardów rachunkowości, wraz z informacjami określającymi charakter związku ze stronami powiązanymi oraz innymi informacjami dotyczącymi transakcji niezbędnymi dla zrozumienia ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki.*

Nie dotyczy.

3) *Przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.*

Osobą zarządzającą i reprezentującą bibliotekę na zewnątrz jest dyrektor. Poza tym, w bibliotece zatrudnione są dwie osoby w pełnym wymiarze czasu pracy na następujących stanowiskach:

- starszy bibliotekarz
- bibliotekarz

- 4) Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) za rok obrotowy oraz wszelkich zobowiązaniach wynikających z emerytur i świadczeń o podobnym charakterze dla byłych członków tych organów lub zobowiązaniach zaciągniętych w związku z tymi emeryturami, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii organu.

Nie dotyczy.

- 5) Kwotach zaliczek, kredytów, pożyczek i świadczeń o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących i administrujących jednostki, ze wskazaniem ich głównych warunków, wysokości oprocentowania oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdego z tych organów.

Nie dotyczy.

- 6) Wynagrodzeniu biegłego revidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy odrębnie za:

- a) obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,
- b) inne usługi poświadczające,
- c) usługi doradztwa podatkowego,
- d) pozostałe usługi.

Nie dotyczy.

6.

- 1) Informacje o przychodach i kosztach z tytułu błędów popełnionych w latach ubiegłych odnoszonych w roku obrotowym na kapitał (fundusz) własny z podaniem ich kwot i rodzaju.

Nie dotyczy.

- 2) Informacje o istotnych zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym oraz o ich wpływie na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy jednostki.

Nie wystąpiły.

- 3) Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz przedstawienie zmiany sposobu sporządzania sprawozdania finansowego wraz z podaniem jej przyczyny:

Nie dotyczy.

7.

Dotyczy grup kapitałowych.

Nie dotyczy.

8.

Połączenie jednostek.

Nie dotyczy.

9.

W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane; informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

Nie dotyczy.

10.

Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Nie dotyczy.

Sporządzono dnia 17.03.2026r.
GŁÓWNA KSIĘGOWA

MW
Maria Lubińska

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W GOZDOWIE
mgr Honorata Nagórka

.....
(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki)