

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w art. 2, ust. 1, pkt. 1)
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

I. Zamawiający:

Gmina Gozdowo
ul. Krystyna Gozdawy 19
09-213 Gozdowo
NIP:7761615061; Regon 611015951
tel. (024) 276-21-12 ; faks: (024) 364-48-23
e-mail: sekretariat@gozdowo.eu

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na „ Zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych, narzędzi na realizację działań określonych w Rządowym programie wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025 -2029 „Cyfrowy Uczeń”.

II. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne

1. Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto – zapytanie ofertowe.
2. Projekt będzie finansowany ze środków rządowych oraz własnych Gminy Gozdowo.
3. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca przygotowuje ofertę na własną odpowiedzialność i ryzyko.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca wskazuje sam w ofercie zakres, jaki będzie wykonywał podwykonawca.
11. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy wykonania całości zamówienia.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
13. Postępowanie jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione/zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość

gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

15. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: nazwa i adres firmy (Wykonawcy), informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
16. Gmina Gozdowo zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gozdowo, ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo;
 - kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Gozdowo: iod@gozdowo.eu;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach **Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkół i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025 -2029 „Cyfrowy Uczeń”**. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane , przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^[1];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^[2];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

^[1] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

^[2] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Kategoria produktów	Nazwa produktu	Ilość (szt.)	Opis
1	Komputer stacjonarny	Komputer	2	Komputer stacjonarny (zestaw) powinien składać się z: 1) jednostki centralnej; 2) monitora ekranowego; 3) klawiatury w układzie QWERTY; 4) myszy komputerowej lub zewnętrznego gładzika; 5) mikrofonu; 6) kamery. Jednostka centralna powinna spełniać następujące wymagania techniczne: 1) wydajność w teście: a) CrossMark – co najmniej 1400 punktów lub b) Procyon Office Productivity – co najmniej 5700 punktów, lub c) Geekbench 6 Single-core – co najmniej 3800 punktów oraz multi-core – co najmniej 14 000 punktów; 2) pamięć RAM – co najmniej 16 GB lub 8 GB w przypadku pamięci zunifikowanej; 3) pamięć masowa (SSD, eMMC, UFS) – co najmniej 256 GB; 4) złącza komunikacyjne – co najmniej 3 (w tym 1 złącze umożliwiające podłączenie wideo oraz 1 port obsługujący standard USB); 5) port LAN (RJ45); 6) zasilacz sieciowy przystosowany do polskiego systemu energetycznego. Monitor ekranowy powinien spełniać następujące wymagania techniczne: 1) kolorowy wyświetlacz; 2) przekątna – co najmniej 21 cali (ok. 53,34 cm); 3) rozdzielczość – co najmniej 1920 × 1080 (1080 p); 4) kąt widzenia 178 stopni/178 stopni; 5) jasność co najmniej 250 cd/m2; 6) matryca matowa (powłoka matująca) lub błyszcząca; 7) wbudowane głośniki stereo lub dostarczona przez producenta listwa głośnikowa; 8) regulacja pochyleń ekranu w przód i w tył. Oprogramowanie zainstalowane na pamięci masowej lub udostępnione do nieodpłatnego pobrania przy rozpoczęciu użytkowania: 1) 64-bitowy system operacyjny posiadający polską wersję językową (oprogramowanie dostępne w ramach zakupu komputera); 2) edytor tekstu z możliwością osadzania zewnętrznych obiektów i możliwością zapisywania plików również w formacie PDF; 3) arkusz kalkulacyjny; 4) aplikacja do tworzenia prezentacji; 5) przeglądarka internetowa; 6) aplikacja do obsługi poczty elektronicznej; 7) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki rastrowej; 8) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki wektorowej; 9) aplikacje do tworzenia i obsługi baz danych1); 10) środowisko do programowania adekwatne do etapu edukacyjnego; 11) edytor wideo; 12) edytor dźwięku;

				13) oprogramowanie antywirusowe wraz z jego aktualizacją co roku do najnowszej wersji w okresie 5 lat od dnia rozpoczęcia użytkowania. Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. W przypadku potrzeby realizacji usług w zakresie AAC (komunikacji wspomagającej i alternatywnej) należy zapewnić oprogramowanie: 1) pozwalające wydrukować znaki graficzne i pomoce komunikacyjne oraz tworzyć tablice dynamiczne; 2) wspierające naukę obsługi przełączników; 3) wspierające naukę obsługi eyetrackerów (urządzeń do komunikacji z komputerem przy pomocy wzroku); 4) językowe text-to-speech; 5) z możliwością zainstalowania dodatkowego czytnika ekranu lub oprogramowania powiększającego w zależności od potrzeb użytkownika. Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. Producent komputera stacjonarnego (zestawu) powinien posiadać: 1) certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością; 2) certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem. Komputer stacjonarny (zestaw) powinien posiadać: 1) deklarację zgodności UE i oznakowanie CE; 2) certyfikat TCO lub EPEAT. Komputer stacjonarny (zestaw) powinien być objęty co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji producenta. Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania komputera stacjonarnego (zestawu) wszelkie koszty związane z dostarczeniem komputera stacjonarnego (zestawu) do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji.
2	laptop	laptop	1	Laptop (opcjonalnie zestaw) powinien składać się z: 1) laptopa; 2) opcjonalnie myszy komputerowej lub zewnętrznego gładzika Laptop powinien spełniać następujące wymagania techniczne: 1) wydajność w teście: a) CrossMark – co najmniej 1400 punktów lub b) Procyon Office Productivity – co najmniej 5700 punktów, lub c) Geekbench 6 Single-core – co najmniej 2300 punktów oraz multi-core – co najmniej 8700 punktów; 2) pamięć RAM – co najmniej 16 GB lub 8 GB w przypadku pamięci zunifikowanej; 3) pamięć masowa (SSD, eMMC, UFS) – co najmniej 256 GB; 4) złącza komunikacyjne – co najmniej 2 (w tym 1 złącze umożliwiające podłączenie wideo oraz 1 port obsługujący standard USB); 5) klawiatura w układzie QWERTY; 6) zasilacz sieciowy przystosowany do polskiego systemu energetycznego; 7) bateria; 8) czas pracy laptopa przy zasilaniu bateryjnym i średnim obciążeniu powinien wynosić co najmniej 6 godzin; 9) Wi-Fi – co najmniej wersja 6; 10) Bluetooth – co najmniej wersja 5; 11) ekran:

				a) kolorowy wyświetlacz, b) przekątna – co najmniej 13 cali (ok. 33,02 cm), c) rozdzielczość – co najmniej 1920 × 1080 (1080 p), d) jasność co najmniej 250 cd/m2, e) matryca matowa (powłoka matująca) lub błyszcząca; 12) wbudowany mikrofon; 13) wbudowana kamera; 14) wbudowane głośniki stereo; 15) waga laptopa wraz z baterią nie powinna przekraczać 2,5 kg; 16) wbudowane mechanizmy bezpieczeństwa dostępu do danych. Oprogramowanie zainstalowane na pamięci masowej lub udostępnione do nieodpłatnego pobrania przy rozpoczęciu użytkowania: 1) 64-bitowy system operacyjny posiadający polską wersję językową (oprogramowanie dostępne w ramach zakupu laptopa); 2) edytor tekstu z możliwością osadzania zewnętrznych obiektów i możliwością zapisywania plików również w formacie PDF; 3) arkusz kalkulacyjny; 4) aplikacja do tworzenia prezentacji; 5) przeglądarka internetowa; 6) aplikacja do obsługi poczty elektronicznej; 7) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki rastrowej; 8) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki wektorowej; 9) środowisko do programowania adekwatne do etapu edukacyjnego; 10) edytor wideo; 11) edytor dźwięku; 12) oprogramowanie antywirusowe wraz z jego aktualizacją co roku do najnowszej wersji w okresie 5 lat od dnia rozpoczęcia użytkowania. Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. W przypadku potrzeby realizacji usług w zakresie AAC (komunikacji wspomagającej i alternatywnej) należy zapewnić oprogramowanie: 1) pozwalające wydrukować znaki graficzne i pomoce komunikacyjne oraz tworzyć tablice dynamiczne; 2) wspierające naukę obsługi przełączników; 3) wspierające naukę obsługi eyetrackerów (urządzeń do komunikacji z komputerem przy pomocy wzroku); 4) językowe text-to-speech; 5) z możliwością zainstalowania dodatkowego czytnika ekranu lub oprogramowania powiększającego w zależności od potrzeb użytkownika. Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. Producent laptopa (opcjonalnie zestawu) powinien posiadać: 1) certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością; 2) certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem. Laptop (opcjonalnie zestaw) powinien posiadać: 1) deklarację zgodności UE i oznakowanie CE; 2) certyfikat TCO lub EPEAT. Laptop (opcjonalnie zestaw) powinien być objęty co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji producenta.
--	--	--	--	--

3	tablet	tablet	5	Tablet powinien spełniać następujące wymagania techniczne: 1) wydajność w teście: a) CrossMark – co najmniej 700 punktów lub b) Geekbench – co najmniej 2500 (multi-core score) punktów; 2) pamięć masowa (SSD, eMMC, UFS) – co najmniej 64 GB; 3) uniwersalny port komunikacyjny; 4) zasilacz sieciowy przystosowany do polskiego systemu energetycznego; 5) bateria; 6) czas pracy tabletu przy zasilaniu bateryjnym i średnim obciążeniu powinien wynosić co najmniej 10 godzin; 7) Wi-Fi – co najmniej wersja 6; 8) Bluetooth – co najmniej wersja 5; 9) ekran: a) kolorowy wyświetlacz, b) przekątna – co najmniej 8 cali (ok. 20,32 cm), c) rozdzielczość – co najmniej 1920 × 1080 (1080 p); 10) wbudowany mikrofon; 11) wbudowana kamera; 12) wbudowane głośniki stereo; 13) waga tabletu wraz z baterią (bez dodatkowych akcesoriów) nie powinna przekraczać 1 kg; 14) wbudowane mechanizmy bezpieczeństwa wspierane przez zainstalowany system operacyjny lub możliwość uruchomienia mechanizmów bezpieczeństwa dostępu do danych, obejmująca co najmniej wbudowaną w system operacyjny możliwość: a) ustawienia hasła do odblokowania tabletu, b) szyfrowania pamięci masowej tabletu. Oprogramowanie zainstalowane na pamięci masowej lub udostępnione do nieodpłatnego pobrania przy rozpoczęciu użytkowania: 1) 64-bitowy system operacyjny posiadający polską wersję językową (oprogramowanie dostępne w ramach zakupu tabletu); 2) edytor tekstu z możliwością osadzania zewnętrznych obiektów i możliwością zapisywania plików również w formacie PDF; 3) arkusz kalkulacyjny; 4) aplikacja do tworzenia prezentacji; 5) przeglądarka internetowa; 6) aplikacja do obsługi poczty elektronicznej; 7) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki rastrowej; 8) aplikacja do tworzenia i edycji grafiki wektorowej; 9) środowisko do programowania adekwatne do etapu edukacyjnego; 10) edytor wideo; 11) edytor dźwięku; 12) oprogramowanie antywirusowe wraz z jego aktualizacją co roku do najnowszej wersji w okresie 5 lat od dnia rozpoczęcia użytkowania lub inne rozwiązania systemowe minimalizujące ryzyko uruchomienia niebezpiecznego oprogramowania na tablecie Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. W przypadku potrzeby realizacji usług w zakresie AAC (komunikacji wspomagającej i alternatywnej) należy zapewnić oprogramowanie: 1) pozwalające wydrukować znaki graficzne i pomoce komunikacyjne oraz tworzyć tablice dynamiczne; 2) wspierające naukę obsługi przełączników; 3) wspierające naukę obsługi eyetrackerów (urządzeń do komunikacji z komputerem przy pomocy wzroku);
---	--------	--------	---	---

				4) językowe text-to-speech; 5) z możliwością zainstalowania dodatkowego czytnika ekranu lub oprogramowania powiększającego w zależności od potrzeb użytkownika. Oprogramowanie powinno być zaktualizowane do wersji wspieranej przez twórców i być kompatybilne z technologiami asystującymi. Producent tabletu powinien posiadać: 1) certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością; 2) certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem. Tablet powinien posiadać deklarację zgodności UE i oznakowanie CE. Tablet powinien być objęty co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji producenta. Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania tabletu wszelkie koszty związane z dostarczeniem tabletu do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji.
4	Cyfrowe materiały edukacyjne	Tablice multimedialne	2	Monitor interaktywny HIKVISION DS – D5B55RB/A55, android 8 Rozdzielczość panelu – 3840 x 2160 4K Jasność – 350 cd/m2 Kontrast – 4500:1 RAM – 3GB, ROM 32GB Sposób obsługi: palec lub dowolny wskaźnik, uchwyt ścienny w zestawie Kąt widzenia – poziomo 178 stopni Głębokość koloru – 10 BIT Czas reakcji : 6ms Gama kolorów: 90% NTSC Pamięć: 3GB Wbudowana pamięć: 32GB Wyjście wideo: HDMI OUT x 1, MAX 4K@60Hz Wyjście audio: LINE OUT x 1 Wejście audio: LINE IN x 1 Wejście wideo: HDMI IN x 2, max 4K@60Hz Interfejs sieciowy: x2 RJ45 (100MBPS), x 1 WiFi Inne w/w: HDMI OUTx1, max4K@60Hz USB 2x USB z przodu, 2 x USB z tyłu Zasilanie: 100 to 240VAC, 50/60Hz Pobór mocy: 200W Pobór mocy w stanie czuwania : 0,5W Temperatura pracy 0 stopni + 40 stopni Wilgotność pracy: 10% ~ 90% (bez kondensacji) Waga netto: 29,36kg Brutto : 36,19kg Wymiary: 1266x764x57mm (wymiary produktu)
		Roboty edukacyjne (BEE BOT)	2	Robot LEGO Mindstorms, 32 bitowy mikro procesor ATMEL AT91SAM7S256-256KB pamięci Flash, 64 KBRAM Wyświetlacz LCD 100x64 cztery 6- pinowe porty wejściowe (gniazda 1-4)
		Drukarka 3D kolorowa	1	Prędkość druku (nawet do 500mm/s) i przyspieszenie (20000mm/s²) , duży obszar roboczy, szeroki zakres dopuszczalnych temperatur dyszy (do 300 - 320°C) oraz możliwość druku z różnych materiałów (np.: PLA, PETG,ABS,TPU) Model Bambu LAB P 1S kolor czarny

5	Cyfrowe materiały ćwiczeniowe	Gry logiczne	5	Klocki Charakterystyka klocków • Kształty: Podstawowe figury geometryczne, takie jak koła, kwadraty, prostokąty i trójkąty. • Kolory: Występują w kilku podstawowych kolorach, np. żółtym, niebieskim i czerwonym. • Wielkość: Posiadają różne rozmiary (np. duży i mały). • Grubość: Występują w dwóch grubościach (np. gruby i cienki). • Materiał: Mogą być wykonane z drewna lub plastiku, w zależności od producenta. Zastosowanie: zestawy, w tym te zawierające plansze z zadaniami (o różnym stopniu trudności, od prostych do złożonych), karty pracy, sznurki i Zastosowanie i cele edukacyjne • Rozwój myślenia logicznego: Uczą rozwiązywania zadań logicznych poprzez zabawę. • Nauka matematyki: Pomagają w nauce figur geometrycznych i podstaw arytmetyki, takich jak dodawanie i odejmowanie. • Wizualizacja pojęć abstrakcyjnych: Umożliwiają dziecku zrozumienie i wizualizację abstrakcyjnych pojęć, takich jak cechy wielkościowe i ich porównywanie. • Rozwój umiejętności klasyfikacji i porównywania: Dzieci uczą się klasyfikować przedmioty według cech jakościowych, porównywać je, a także tworzyć i modyfikować zbiory. • Rozwijanie umiejętności porównywania i różnicowania: Dzieci uczą się porównywać (np. duży – mały) i różnicować (np. kwadrat – trójkąt, żółty – niebieski). • Kształtowanie pojęcia relacji i funkcji: Umożliwiają wprowadzanie pojęć związanych z relacjami i funkcjami, takich jak równoliczność zbiorów. • instrukcję.
6	Laptop	Laptop	5	Laptop 15,6” z Windows 11 Pro 64 Bit oraz pakietem biurowym i ochroną antywirusową w zestawie. Model z procesorem Intel Core i5-13420H i pamięcią 16 GB DDR4 do zapewnienia sprawnej pracy w aplikacjach biurowych i systemach szkolnych, a matowa matryca FHD ograniczy refleksy podczas pracy w klasie. Parametry wyświetlania: 15,6”, 1920 x 1080, matryca TN, powłoka antyodblaskowa, odświeżanie 60 Hz. Jasność co najmniej 250 cd/m² System i pamięć: Windows 11 Pro; procesor Intel Core i5-13420H; zintegrowana grafika Intel UHD Graphics; pamięć 16 GB DDR4 3200 MHz; dysk SSD 512 GB. Audio i mikrofon: wbudowane głośniki stereo oraz mikrofon do wideokonferencji. Technologia dotykowa: ekran nietykowy. Złącza i porty: -usb-c 3.2 gen 1 (obsługa danych, power delivery 20 w i displayport 1.2), - usb-a 3.2 gen 1, usb-a 2.0,

				hdmi 1.4b, audio combo (3,5 mm), rj-45 gigabit ethernet, gniazdo zasilania. Czas pracy baterii co najmniej 6 h. Funkcje dodatkowe: moduł firmware tpm 2.0; przesłona kamery (privacy shutter); gniazdo zabezpieczeń Kensington Nano; łączność bezprzewodowa do Wi-Fi 6 (802.11ax) i Bluetooth 5.x; zgodność z dokowaniem przez USB-C. Wymiary: 359,2 x 235,8 x 19,9 mm; waga: około 1,65 kg. W zestawie: -laptop z systemem Windows 11 Pro, -zasilacz 65 W, -licencja Microsoft Office LTSC Standard 2024 – wieczysta, -oprogramowanie Antywirus 1 stanowisko, 24 miesiące, -gwarancja: 3 lata. W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania laptopa wszelkie koszty związane z dostarczeniem laptopa do serwisu i z potworem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji. Inne wymagania: • instrukcja i materiały użytkownika, sporządzone w języku polskim • zasilacz 65 W w zestawie • gwarancja 3 lata • <u>laptop spełniający wymogi normy Energy Star 5.0</u> • posiada deklarację CE • certyfikat TCO lub EPEAT • a) CrossMark – co najmniej 1400 punktów lub • b) Procyon Office Productivity – co najmniej 5700 punktów, lub c) Geekbench 6 Single-core – co najmniej 2300 punktów oraz multi-core – co najmniej 8700 punktów;
--	--	--	--	--

Sprzęt, pomoce dydaktyczne i narzędzia spełniają wymagania określone w przepisach wydanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, z późn. zm.),

W przypadku sprzętu, pomocy dydaktycznych lub narzędzi innych niż określone w przepisach, o których mowa, zakupione w ramach udzielonego wsparcia finansowanego sprzęt, pomoce dydaktyczne lub narzędzia określone w § 3 ust. 1-4 rozporządzenia, spełniają następujące wymagania:

- 1) posiadają deklarację CE;
- 2) posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta;
- 3) posiadają certyfikat ISO 14001 dla producenta;
- 4) spełniają wymogi normy Energy Star 5.0 – w przypadku komputerów przenośnych;
- 5) są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie później niż rok przed dostawą do odbiorcy) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
- 6) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim;
- 7) posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata, a w przypadku monitorów – nie krótszy niż 5 lat;
- 8) posiadają preinstalowany system operacyjny, oprogramowanie biurowe, oprogramowanie

antywirusowe, oprogramowanie zabezpieczające przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych – w przypadku komputerów;

9) serwis gwarancyjny jest zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

10) w przypadku zakupu danego rodzaju sprzętu, pomocy dydaktycznych lub narzędzi w więcej niż jednym egzemplarzu – sprzęt danego rodzaju, wszystkie pomoce dydaktyczne i wszystkie narzędzia danego rodzaju pochodzą od jednego producenta;

11) komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi, sprzętu, pomocy dydaktycznych lub narzędzi danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy;

12) w przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania sprzętu – wszelkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do serwisu gwarancyjnego i z powrotem do użytkownika są pokrywane przez gwaranta w ramach gwarancji (w systemie door-to-door) obejmującym odbiór uszkodzonego sprzętu z placówki wychowania przedszkolnego, ze szkoły lub placówki, zapewnienie na czas naprawy sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i wydajnościowych oraz dostarczenie sprzętu po naprawie bezpośrednio do placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, z tym że wymogu gwarancji nie stosuje się w przypadku, gdy placówka wychowania przedszkolnego, szkoła lub placówka lub ich organ prowadzący zapewniają obsługę serwisową na co najmniej tych samych warunkach.

Oferty cenowe

1. Zamawiający wymaga, aby oferta została złożona na formularzu cenowo - ofertowym – wg. załączonego wzoru – Załącznik nr 1.
2. W przypadku wyboru oferty będzie przesłana umowa do podpisania.

Planowany termin realizacji zamówienia 30 grudnia 2025 roku.

Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Oferentami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się i udzielania informacji są:

1	Jolanta Lewandowska	tel.(24) 364-48-33	w zakresie merytorycznym w godzinach pracy Urzędu Gminy w Gozdowie tj.: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:00 – 15:00, wtorek od 7.00 do 16.00, piątek od 7.00 do 14.00
---	------------------------	--------------------	---

3. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego :

Urząd Gminy w Gozdowie ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.11.2025 r. do godziny 14:00 tradycyjną drogą papierową – pocztą, kurier lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@gozdowo.eu podpisaną podpisem elektronicznym.

4. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym – Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę netto oraz podać wysokość stawki podatku VAT , który będzie po stronie Zamawiającego.

IV. Termin realizacji:

1. Termin rozpoczęcia – **od dnia podpisania umowy**
2. Termin zakończenia – **do 30.12.2025 r.**

V. Warunki wykluczenia oferty

1. Wykluczeniu podlegają oferty złożone przez:

a) Wykonawcę (oferenta), który ma powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu jako współnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;

b) Wykonawcę, który został prawomocnie skazany za przestępstwo;

c) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu podatków, opłat lub składek,

d) Wykonawcę, który przedstawił informacje wprowadzające w błąd, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu;

e) Wykonawcę, który zawarł porozumienie z innymi Wykonawcami w celu zakłócenia konkurencji;

f) Wykonawcę wobec, którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego niedbalstwa lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie udowodnić;

h) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

VI. Warunki odrzucenia oferty

1. Z postępowania odrzuca się ofertę, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- b) Została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;
- c) Wykonawca złożył ją po terminie składania ofert.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą być dołączone do oferty

1. Wypełniony formularz ofertowy – według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego;
 2. Oświadczenie Wykonawcy, iż nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania – według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;
- Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy za wyjątkiem oferty i umowy przekazują:
 - a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Gmina Gozdowo ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe bez ujawniania źródła zapytania.
4. Nie przewiduje się spotkań Wykonawców z Zamawiającym.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
6. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
7. **Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej (pieczęć imienna z podpisem lub czytelny podpis – imię i nazwisko).**
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie maksymalne **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku oraz powinna uwzględniać wskaźniki inflacji.
3. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i dokumentacji technicznej, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawca dokonuje wyceny na własne ryzyko. Wykonawca nie może powoływać się na niedoszacowanie jako podstawę do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Cena przedmiotu zamówienia winna uwzględniać cały zakres usługi z uwzględnieniem wymogów określonych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze zapytaniem ofertowym zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami (liczonymi

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) przy czym 1% odpowiada 1 pkt:

1. Cena - 90%

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 90 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferowana}} \times 90 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

2. Okres gwarancji – 10%

W zakresie kryterium „Okres gwarancji” oferta może uzyskać max 10 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Okres gwarancji} = \frac{\text{Oferowany okres gwarancji}}{\text{Najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 10 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

Zamawiający informuje, że oferowana długość okresu gwarancji:

- nie może być krótsza niż 24 miesiące od dnia odebrania przez Zamawiającego i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego,

UWAGA - w przypadku nie wpisania żadnego terminu gwarancji w ofercie lub wpisaniu okresu krótszego niż 24 miesiące oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.

Ocena końcowa oferty jest sumą ocen uzyskanych przez ofertę w każdym z kryteriów

$$\text{Ocena} = \text{Cena} \dots\dots\dots \text{pkt} + \text{okres gwarancji} \dots\dots\dots \text{pkt}$$

Oferta maksymalnie może otrzymać łącznie 100 punktów.

XIII. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - a) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa,
 - b) zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług lub robót, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) skrócenie albo wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - zlecenia usług dodatkowych, których wykonanie konieczne jest w celu prawidłowego wykonania, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
 - zlecenia przez Zamawiającego innego zamówienia kolidującego z realizacją przedmiotu umowy;
 - zmiany przepisów prawa;
 - siły wyższej.

XIV. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo – cenowy – załącznik nr 1;

2. Oświadczenie Wykonawcy, iż nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z osobami przygotowującymi zapytanie ofertowe lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego – załącznik nr 2;

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)