

Zamawiający:

GMINA GOZDOWO
ul. Krystyna Gozdawy 19
09-213 Gozdowo, powiat sierpecki
tel./fax: 024 276-21-12

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne na realizację zadania p.n:

„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”

w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015, poz. 2164 z póź. zm)

Znak sprawy: RBK.271.7.2017

Zatwierdzam:

(podpis)

Gozdowo, dnia 04.05.2017r.

SPIS TREŚCI:

DZIAŁ I

Rozdział I – Nazwa i adres Zamawiającego.

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia oraz Informacje ogólne.

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV – Termin wykonania zamówienia.

Rozdział V – Podstawy wykluczenia i odrzucenia, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział VI – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą być dołączone do oferty

Rozdział VII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział VIII – Wadium.

Rozdział IX – Termin związania ofertą.

Rozdział X – Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Rozdział XIII - Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XV – Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVI – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVII – Postanowienia końcowe.

DZIAŁ II

Wzór umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Gozdowo

ul. Krystyna Gozdawy 19

09-213 Gozdowo

tel./fax: (024) 276-21-12

Adres strony internetowej: www.gozdowo.eu

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://uggozdowo.bip.org.pl/>

email: sekretariat@gozdowo.eu

NIP: 776-16-15-061; REGON: 611015951

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 07:15 do 15:15,

RIZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Gmina Gozdowo zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”.
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (postępowanie dwuetapowe). Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego na stronie internetowej www.uggozdowo.bip.org.pl zamieszczono następujące dokumenty, które są do pobrania jako

załączniki do SIWZ:

- a) Udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy za 2015 rok;
 - b) Sprawozdanie RB-27S za 2017 rok;
 - c) Sprawozdanie RB-28S za 2017 rok;
 - d) Sprawozdanie RB-NDS za 2017 rok;
 - e) Sprawozdanie RB-Z za 2017 rok;
 - f) Sprawozdanie RB-N za 2017 rok;
 - g) Sprawozdanie RB-PDP za 2017 rok;
 - h) Uchwała RIO o przedłożeniu sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze 2016 rok;
 - i) Uchwała RIO o przedłożeniu sprawozdania z wykonania budżetu za 2016 rok;
 - j) Uchwała Rady Gminy w sprawie uchwalenia WPF na lata 2017 – 2028;
 - k) Uchwała RIO o przedłożonym projekcie budżetu gminy na 2017 rok;
 - l) Uchwała RIO w sprawie wydania opinii o prawidłowości kwot długu;
 - m) Uchwała RIO o przedłożeniu WPF;
 - n) Uchwała Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia długoterminowych kredytów w tym: zaciągnięcie długoterminowego kredytu w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetowego gminy Gozdowo – uchwała zmieniająca;
5. Inne dokumenty i sprawozdania według indywidualnych wymagań Wykonawców w tym będą dostępne u Skarbnik Gminy Pani Bogumiły Bogdańskiej od poniedziałku do piątku w godzinach 7:15 – 15:15, tel. (024) 364-48-31
 6. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu publicznym
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b) strona internetowa BIP Zamawiającego: <http://uggozdowo.bip.org.pl/>
 - c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
 9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 10. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie będzie żądał** wniesienia wadium.
 11. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie będzie żądał** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 12. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy – Pzp.
 13. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
 14. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
 15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
 16. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 17. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
 18. Wykonawca przygotowuje ofertę na własny koszt i ryzyko.

19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
20. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/.
22. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
23. Bank nie może uzależnić udzielenia kredytu od przejęcia bankowej obsługi budżetu Zamawiającego.
24. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Zaleca się aby Wykonawca oddzielnym pismem wskazał miejsce, w którym Zamawiający bezpłatnie będzie mógł pobrać wskazane dokumenty.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień – kod CPV.
 - 66.11.30.00-5 – Usługi udzielania kredytu
2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia
Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu długoterminowego w wysokości 1 635 000,00 złotych.
 - 2.1. Rodzaj waluty: PLN.
 - 2.2. Kwota kredytu 1 635 000,00 złotych, słownie złotych: jeden milion sześćset trzydzieści pięć złotych 00/100.
 - 2.3. Przeznaczenie kredytu: finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo.
 - 2.4. Zabezpieczenie kredytu w formie weksla własnego „In blanco” bez protestu wraz z deklaracją wekslową, lub w formie oświadczenia o poddaniu się egzekucji.
 - 2.5. Spłata rat kapitałowych nastąpi w latach 2018-2026,

rok 2018

31 marca 2018r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2018r. – 45 416,50 zł
30 września 2018r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2018r. – 45 416,50 zł

rok 2019

31 marca 2019r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2019r. – 45 416,50 zł
30 września 2019r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2019r. – 45 416,50 zł

rok 2020

31 marca 2020r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2020r. – 45 416,50 zł
30 września 2020r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2020r. – 45 416,50 zł

rok 2021

31 marca 2021r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2021r. – 45 416,50 zł
30 września 2021r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2021r. – 45 416,50 zł

rok 2022

31 marca 2022r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2022r. – 45 416,50 zł
30 września 2022r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2022r. – 45 416,50 zł

rok 2023

31 marca 2023r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2023r. – 45 416,50 zł
30 września 2023r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2023r. – 45 416,50 zł

rok 2024

31 marca 2024r. – 45 416,50 zł
30 czerwca 2024r. – 45 416,50 zł
30 września 2024r. – 45 416,50 zł
30 grudnia 2024r. – 45 416,50 zł

rok 2025

- 31 marca 2025r. – 45 416,50 zł
- 30 czerwca 2025r. – 45 416,50 zł
- 30 września 2025r. – 45 416,50 zł
- 30 grudnia 2025r. – 45 416,50 zł

rok 2026

- 31 marca 2026r. – 45 416,50 zł
- 30 czerwca 2026r. – 45 416,50 zł
- 30 września 2026r. – 45 416,50 zł
- 30 grudnia 2026r. – 45 422,50 zł

- 2.6. Od dnia udzielenia kredytu do końca 2026 roku spłacane będą odsetki.
- 2.7. Oprocentowanie kredytu – według stopy procentowej WIBOR 3M, powiększone o stałą marżę banku. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni. Marża podana w ofercie nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy kredytowej. Zmiany oprocentowania wynikające ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy. Dla przygotowania oferty wykonawca zobowiązany jest przyjąć WIBOR 3M z ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego kolejny okres obrachunkowy.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje żadnych opłat i prowizji związanych z udzieleniem, uruchomieniem i obsługą kredytu, jedynym kosztem kredytu będzie oprocentowanie.
- 2.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
- 2.10. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu a nie do końca okresu umowy.
- 2.11. Zamawiający zastrzega, że zmianie może ulec przewidywany termin uruchomienia kredytu (zależy to od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia).
- 2.12. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być, w szczególnie uzasadnionym przypadku zmienione w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 14 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1. Wymagany termin wykonania zamówienia:
 - przekazanie kwoty kredytu do dnia 2 czerwca 2017r;
- 2. Udzielony kredyt zostanie przekazany na konto Zamawiającego:
Sierpecki Bank Spółdzielczy Filia w Gozdowie Nr 86 9015 0001 3900 0299 2000 0010.

ROZDZIAŁ V

PODSTAWY WYKLUCZENIA I ODRZUCENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Podstawy wykluczenia i odrzucenia:

- 1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 1.2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 8 ustawy Pzp.
- 1.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 1.2. powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.4. powyżej.
- 1.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.7. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ;
 - b) jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 2.1. nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1,2,8 ustawy Pzp. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i art. 24 ust. 5 pkt 1,2,8 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 2.1.1. wypełnionego oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **według załącznika nr 3 do SIWZ**;
- 2.1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.1.4. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), **samodzielnie, (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego)** przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w postępowaniu – **według załącznika nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o przynależności w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy bądź budzi wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia Wykonawca podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- W przypadku złożenia **oferty wspólnej** dokumenty, o którym mowa w pkt 2.1. ppkt 2.1.1 - 2.1.4 składa każdy z Wykonawców.
 - Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada dokumenty o których mowa w pkt 2.1. ppkt. 2.1.2. – 2.1.3. dotyczące tego podmiotu.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

- A. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1. ppkt. 2.1.2. – 2.1.3. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- B. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt A ppkt a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce tej osoby. Oświadczenie winno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1b dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Spełnienie powyższego warunku Zamawiający oceni na podstawie:

- a.1. wypełnionego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji – **według załącznika nr 2 do SIWZ.**
- a.2. posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności bankowej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, bądź inne wymagane właściwymi przepisami prawa zezwolenie lub inne dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Spełnienie powyższego warunku Zamawiający oceni na podstawie:

b.1. wypełnionego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji – **według załącznika nr 2 do SIWZ** – złożenie dokumentu jest jednoznaczne ze spełnieniem tego warunku

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Spełnienie powyższego warunku Zamawiający oceni na podstawie:

c.1. wypełnionego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji – **według załącznika nr 2 do SIWZ**;

c.2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **według załącznika nr 4 do SIWZ**;

- Ocena spełnienia postawionych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
- Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:
 - warunek określony w pkt 2.2. ppkt a musi spełnić każdy z Wykonawców,
 - warunek określony w pkt 2.2. ppkt b i c muszą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy.
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiające zobowiązania tych podmiotów – **według załącznika nr 7 do SIWZ (zamawiający dopuszcza inną formę złożenia zobowiązania podmiotu niż na załączonym dokumencie do SIWZ)**, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę

lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.

3.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

a) Po podpisaniu umowy Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie raport o stanie i sposobie zatrudnienia osób realizujących czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu i otrzymaniu pensji. Wraz z oświadczeniami o zatrudnieniu i otrzymaniu pensji Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać pisemną zgodę pracowników na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego.

3.2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia

a) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w pkt 3 ppkt. 3.1 ust a SIWZ Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł z każdy dzień zwłoki.

b) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt 3 ppkt. 3.1 ust a SIWZ lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia.

c) W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wówczas powiadomić Zamawiającego o takiej zmianie. W przypadku niezgłoszenia tego faktu Zamawiający będzie naliczał kary w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (Etap I):

a) wypełniony formularz ofertowy – **według załącznika nr 1 do SIWZ;**

b) wypełnione oświadczenie Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji – **według załącznika nr 2 do SIWZ;**

c) wypełnione oświadczenie Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **według załącznika nr 3 do SIWZ;**

d) pełnomocnictwo lub inny dokument (np: odpis KRS, umowa spółki, wypis z CEIDG itp.)

potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osoby podpisujące ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej pod względem kryteriów oceny, do złożenia w terminie 5 dni, następujących dokumentów (Etap II):
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w ROZDZIALE V pkt 2 ust. 2.1. ppkt 2.1.2. SIWZ;
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, o którym mowa w ROZDZIALE V pkt 1 ust. 1.1. ppkt 1.1.3.SIWZ;
 - c) zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności bankowej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, bądź inne wymagane właściwymi przepisami prawa zezwolenie lub inne dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - według załącznika nr 4 do SIWZ;
 - e) zobowiązanie podmiotu w przypadku gdy wykonawca powołuje się za zasoby innych podmiotów;
 - f) symulacja odsetek – załącznik nr 6 SIWZ;
3. Dokumenty żądane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy za wyjątkiem oferty z załącznikami i umowy przekazują:
 - a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego tj.: Gmina Gozdowo ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo lub
 - b) faxem na nr (024) 276-21-12 lub (024) 364-48-23 lub
 - c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@gozdowo.eu
 - d) Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt

ich otrzymania.

2. W sytuacji zmiany adresu Wykonawcy zobowiązany jest on niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie podając nowy adres do korespondencji.
3. W przypadku zmiany lub awarii wskazanego w ofercie numeru faksu lub adresu e-mail, Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podać zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który druga strona będzie mogła kierować korespondencję w formie elektronicznej.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępnia je na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz na stronie internetowej.
9. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
10. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Skarbnik Gminy – Bogumiła Bogdańska

Tel. (024) 364-48-31 lub (024) 364-48-28, fax (024) 364-48-23

w sprawach proceduralnych:

Dawid Jankowski

Tel. (024) 364-48-35, fax (024) 364-48-23

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy - Pzp.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to udzielone pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać czynności, do wykonywania których Pełnomocnik jest uprawniony, w tym uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile to prawo nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
6. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
7. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
8. **Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej (pieczętka imienna z podpisem lub czytelny podpis – imię i nazwisko).**
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być

parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej Specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu.
12. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego:

Oferta na realizację zadanie p.n:

„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”

Nie otwierać przed dniem 16.05.2017 roku do godz. 10:30.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.

13. W przypadku braku w/w informacji na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego faktu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
14. Wymagania określone w pkt. 7 i 12 nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
15. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz odpowiedzialność za dostarczenie oferty do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Gozdowie, ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo p. nr 11 (Sekretariat) do dnia **16.05.2017r. do godz. 10:00.**

2. Złożona oferta zostanie potwierdzona poprzez przystawienie na kopercie zewnętrznej pieczętki wpływowej z datą i godziną złożenia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Gozdowie, ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo – pokój nr 13 - dnia **16.05.2017r. o godz. 10:30.**
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający sporządzi listę obecności osób uczestniczących w publicznym otwarciu.
5. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
8. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie BIP (<http://uggozdowo.bip.org.pl/>) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu uruchomienia kredytu;

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert należy przyjąć następujące założenia:
 - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych,
 - b) Zamawiający nie przewiduje żadnych opłat i prowizji z tytułu uruchomienia kredytu, prowadzenia rachunku itp.
 - c) Zaproponowana cena jest ceną brutto zawierającą wszelkie podatki opłaty itp.,
 - d) Należy przyjąć datę uruchomienia kredytu na dzień 2 czerwca 2017r.,
 - e) W celu porównania ofert , Wykonawca wykaże w ofercie stopę WIBOR 3M w wysokości z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kolejny okres obrachunkowy,
 - f) Przez jeden rok kalendarzowy należy rozumieć 365 dni,
 - g) Cena podana w ofercie jest ceną szacunkową i nie wiąże Wykonawcy. Wiążąca jest jedynie podana w ofercie wysokość marży.
3. Cenę oferty stanowi cena kredytu tj. całkowity koszt kredytu wyliczony dla okresu kredytowania.
4. Cena może być tylko jedna.
5. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje jak również opłaty i prowizje.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) przy czym 1% odpowiada 1 pkt.

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta na dane kryterium
1.	Cena	60%	60 punktów
2.	Czas uruchomienia kredytu	40%	40 punktów
Łączna liczba punktów		100%	100 punktów

2. Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną w następujący sposób:

$$P = P_1 + P_2$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie

P1, P2 – punkty otrzymane w poszczególnych kryteriach

P1 – liczba punktów w kryterium cena

P2 – liczba punktów w kryterium czas uruchomienia kredytu

$$P_1 = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

najkrótszy czas uruchomienia kredytu spośród
wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$$P2 = \frac{\text{czas uruchomienia kredytu oferty badanej}}{\text{czas uruchomienia kredytu spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert}} \times 40 = \dots \text{pkt}$$

3. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Komisję przetargową, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 1.4. unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1.1. i 1.4. na stronie internetowej BIP (<http://uggozdowo.bip.org.pl/>).
3. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10

dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

4. Miejsce oraz termin podpisania umowy zostanie podany w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający **nie będzie** kierował dodatkowego pisma w sprawie podpisania umowy do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we **wzorze umowy – Dział II**.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - a) wynagrodzenia: w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT
 - b) zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - d) wprowadzenie dodatkowych zapisów do umowy, które wynikają z wewnętrznych regulaminów Wykonawcy.Powyższe zmiany Zamawiający dokona na podstawie aneksu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Pzp.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r - Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. 2015, poz. 2164 z póź.

zm).

Spis załączników:

- Załącznik Nr 1 - Formularz oferty;
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik Nr 4 - Wykaz osób – załącznik składany na żądanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 2 Pzp;
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik Nr 6 - Symulacja odsetek;
- Załącznik Nr 7 - Zobowiązanie podmiotu;

FORMULARZ OFERTY

<p>Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych</p>	<p>„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”</p>
<p>Zamawiający:</p>	<p>GMINA GOZDOWO ul. Krystyna Gozdawy 19 09-213 Gozdowo, powiat sierpecki tel./fax: (0-24) 276-21-12</p>
<p>Wykonawca:</p>	
<p>Telefon:</p>	
<p>Adres e-mail Wykonawcy:</p>	
<p>Termin związania ofertą</p>	<p>30 dni</p>
<p>Kwota brutto</p>	<p>..... zł</p> <p>.....</p> <p>(słownie)</p>
<p>WIBOR 3M przyjęty do obliczenia ceny oferty z dnia 28.04.2017r.</p>	
<p>Prowizja przygotowawcza % zł</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Oprocentowanie (według zmiennej stopy procentowej, na którą składa się stawka bazowa, tj. WIBOR 3M i stała marża Banku)</p>	
<p>Stawa marża Banku</p>	
<p>Czas uruchomienia kredytu liczony od dnia przekazania faksem pisemnej</p>	

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”

dyspozycji dla Wykonawcy liczony w dniach	
Wykonawca jest:	małym, średnim, dużym przedsiębiorcą <small>*niepotrzebne skreślić</small>

1. Podana wyżej cena obejmuje wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia. Ryzyko poniesienia jakichkolwiek dodatkowych niewymienionych w formularzu ofertowym, a mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, obciąża nas i uwzględniliśmy je w proponowanej cenie.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy zastrzeżeń co do jej treści, oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - konsorcja)

4. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, Imię

.....

Stanowisko.....

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

*niepotrzebne skreślić

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6)

8. Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym upoważniony będzie:

.....
.....

(Imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

9. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

10. Inne uwagi Wykonawcy:

11. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).

data:

.....
(Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy,
lub pieczęć imienna z podpisem)

Zamawiający:

**Gmina Gozdowo
ul. Krystyna Gozdawy 19
09-213 Gozdowo
NIP 776-161-50-61**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I KRYTERIÓW SELEKCJI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo**”, prowadzonego przez *Gminę Gozdowo ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo* oznaczonego nr. RBK.271.7.2017 oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - ROZDZIAŁ V - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - ROZDZIAŁ V - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Gozdowo
ul. Krystyna Gozdawy 19
09-213 Gozdowo
NIP 776-161-50-61

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”, prowadzonego przez Gminę Gozdowo ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo oznaczonego nr. RBK.271.7.2017, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”

WYKAZ OSÓB

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji	Podstawa dysponowania (umowa o pracę, zlecenie, zobowiązanie)	Uwagi**

* Jeżeli w wykazie, Wykonawca wykazał osobę, innego podmiotu, którą będzie dysponował, zobowiązany jest udowodnienia Zamawiającemu że będzie dysponował tymi osobami podczas realizacji zadania np. poprzez dołączenie do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępniania tych osób. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust.2b ustawy Pzp).

** W kolumnie „Uwagi” należy wpisać, którego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy dany zakres informacji albo który podmiot oddaje do dyspozycji dane osoby.

data

.....
(Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy,
lub pieczęćka imienna z podpisem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo „

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm. dalej: ustawa PZP):

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).*

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić**

data

.....
(Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy, lub pieczętka imienna z podpisem)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

UWAGA!!! Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

„Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo”

sporządzona wg stawki WIBOR 3M obowiązującej na dzień 28.04.2017 r.

Przewidywana wysokość odsetek od kredytu (wg formuły: faktyczna ilość dni/365) przy założonej stawce WIBOR 3M i oferowanej marży oraz przyjętych określonych terminach spłat zgodnie z **SIWZ**:

.....
.....
.....
.....
.....

Ogółem: zł

.....dnia

.....

(Czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy, lub pieczętka imienna z podpisem)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

Ja niżej podpisany _____ będąc upoważnionym do reprezentowania
(imię i nazwisko składającego oświadczenie i udostępniającego zasoby)

(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że, stosownie do art. 22a ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r, poz. 2164 z późn. zm.) udostępnię Wykonawcy

(nazwa i siedziba Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego p.n. „**Usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 1 635 000,00 zł na finansowanie deficytu budżetowego gminy Gozdowo**”

Lp.	Wymienić zasoby oddawane do dyspozycji np.: imię i nazwisko pracownika, rodzaj sprzętu, zasoby finansowe, potencjał wiedzy i doświadczenia.	Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu realizacji Zamówienia (np. podwykonawca, doradca, konsultant, wypożyczenie sprzętu z obsługą), sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, zakresu i okresu udziału

data:

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu udostępniającego)

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę)

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiające zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.