

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Gozdowo  
Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo REGON 611015951, NIP  
7761615061 reprezentowana przez Wójta Gminy

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW

### ZAMÓWIENIA [SIWZ]

- **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:** Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Gozdowo wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi z podziałem na III części:

**Część I:** Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i/lub posiadany mieniem; Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków

**Część II:** Ubezpieczenia komunikacyjne (Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych; Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty Auto Casco; Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów; Ubezpieczenie Assistance)

**Część III:** Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków Członków Ochotniczych Straży Pożarnych (wariant imienny i bezimienny)

- **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :** przetarg nieograniczony

- **WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:**

- mniejsza od kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

---

#### PUBLIKACJA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- Strona internetowa: <http://uggozdowo.bip.org.pl>
- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

---

#### SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

- adres właściwy do przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w postępowaniu: **Urząd Gminy Gozdowo; ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo**
- numer faxu właściwy do przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w postępowaniu: **(24) 364 48 23**
- adres e-mail właściwy do przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w postępowaniu: [sekretariat@gozdowo.eu](mailto:sekretariat@gozdowo.eu)

---

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Gozdowo; listopad 2018

Zatwierdził: Wójt Gminy Gozdowo Dariusz Kalkowski

**SPIS TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

1. Nazwa i adres zamawiającego oraz postanowienia dodatkowe
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferty częściowe, oferty wariantowe, oferty równoważne, aukcja elektroniczna, dynamiczny system zakupów, umowa ramowa, zaliczki, waluta wzajemnych rozliczeń, zakład pracy chronionej, dokumentowanie zatrudnienia osób wskazanych w art. 29 ust. 3a ustawy
5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
6. Ustalenie wartości zamówienia i informacja o powtórzeniu podobnych usług.
7. Termin realizacji zamówienia oraz forma wystawienia umów ubezpieczenia.
8. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
12. Opis sposobu przygotowania ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Okres związania ofertą.
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
17. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert oraz przesłanki odrzucenia oferty.
18. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.
19. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
22. Możliwość i warunki dokonania zmian zawartej umowy oraz opcja odstąpienia od umowy.
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
24. Inne informacje.

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ POSTANOWIENIA DODATKOWE**
**1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Inne lokalizacje prowadzenia działalności	REGON	NIP	Liczba pracowników
1	Gmina Gozdowo	ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611015951	7761615061	

**1.2. Wykaz podmiotów/jednostek ubezpieczonych:**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres siedziby	Inne lokalizacje prowadzenia działalności	REGON	NIP	Liczba pracowników
1	Gmina Gozdowo	ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611015951	7761615061	
2	Urząd Gminy Gozdowo	ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	000533653;	776-109-31-83	45
3	Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II	ul. Krystyna Gozdawy 21; 09-213 Gozdowo, ul. Szkolna 1; Lelice	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611042586	776-15-47-313	17 nauczycieli, 2 - pozostali pracownicy
4	Publiczne Przedszkole w Gozdowie	09-213 Gozdowo, ul. Krystyna Gozdawy 21	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	142170597	7761680118	8- nauczyciele, 4 pozostali pracownicy
5	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gozdowie	09-213 Gozdowo ul. K. Gozdawy 21	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	000640774;	776-15-47-247	50
6	Szkoła Podstawowa w Lelicach	ul. Szkolna 1, Lelice, 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	001113025;	7761544898	20 nauczycieli, 8 pozostałych pracowników
7	Gminna Biblioteka Publiczna	ul. K. Gozdawy 19, 09-213 Gozdowo; Filia Lelice	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	610220264	7761632237	2
8	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. K. Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	610006111	7761599563	8
9	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Gozdowie	ul. K. Gozdawy 12, 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	141220175	7761659101	18
10	Klub Dziecięcy „Kubusiowy Raj”	Lelice, ul. Szkolna 1; 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	146808890	776-16-99-170	

11	Klub Dziecięcy w Gozdowie	ul. K. Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo	Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	368123252	776 17 02 067	5
12	OSP Gozdowo		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611074043	7761561141	
13	OSP Lelice		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611070453	7761558802	
14	OSP Kurowo		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	140846576	-	
15	OSP Rempin		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611395250	7761590415	
16	OSP Bonisław		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611400548	7761592288	
17	OSP Cetlin		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611409466	7761698868	
18	OSP Kolczyn		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611395178	7761590697	
19	OSP Kowalewo Podborne		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611074238	7761562494	
20	OSP Kurówko		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611310259	7761565736	
21	OSP Rycharcice		Teren Gminy i pozostałe lokalizacje prowadzenia działalności zgodnie z wykazem budynków	611316546	7761576958	

**1.3.** Wszelka korespondencja ze strony Wykonawców dotycząca postępowania winna być przesyłana na adres **Urząd Gminy Gozdowo Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo** lub na numer faxu **(24) 364 48 23** lub na e-mail [sekretariat@gozdowo.eu](mailto:sekretariat@gozdowo.eu)

**1.4.** Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach do niej jest mowa o:

- **postępowaniu** - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Gozdowo wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi z podziałem na III części.**
- **przetargu nieograniczonym** – należy przez to rozumieć tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy;
- **specyfikacji lub SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część;

- **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp;
- **usługach** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,
- **Ubezpieczycielu lub Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej obowiązującą do stosowania ustawy. W tym postępowaniu zamawiającym jest **Gmina Gozdowo, Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo REGON 611015951, NIP 7761615061** reprezentowana przez Wójta Gminy
- **Ubezpieczającym** - należy przez to rozumieć stronę umowy ubezpieczenia tj. osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która zawiera umowę ubezpieczenia z ubezpieczycielem/wykonawcą i zobowiązuje się do uiszczenia składki ubezpieczeniowej.

#### **1.5. Wykonawca działający w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że Towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby nie będące członkami Towarzystwa. Zamawiający, w tym jednostki Zamawiającego, będzie traktowany przez takiego Wykonawcę jako osoba nie będąca członkiem Towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat Towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 999 z późn. zm.). Zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem lub utrzymaniem członkostwa w Towarzystwie Ubezpieczeń Wzajemnych.

#### **1.6. Wymóg dotyczący Ogólnych Warunków Ubezpieczenia.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składający ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiadał Ogólne Warunki Ubezpieczenia odpowiadające przedmiotowi zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ogólne Warunki Ubezpieczenia będą dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę realizującego zamówienie przed zawarciem umów w sprawie zamówienia publicznego.

#### **1.7. Udział firmy brokerskiej w charakterze biegłego.**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w charakterze biegłego, udział bierze firma brokerska EUROBROKERS Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy ul. Mostowa 2, 85-110 Bydgoszcz działająca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Broker uprawniony jest do podejmowania czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia oraz obsługą realizacji przedmiotu zamówienia. Broker nie wykonuje czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego określonych w Ustawie prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany jest wypłacić brokerowi kurtaż w oparciu o stawki zwyczajowo przyjęte na rynku pośrednictwa ubezpieczeniowego. W przypadku zmiany pośrednika ubezpieczeniowego w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca/Ubezpieczyciel wypłaci kurtaż wyłącznie firmie Eurobrokers Sp. z o.o. z wszystkich umów ubezpieczenia (polis) zawartych w okresie obowiązywania umowy.

#### **1.8. Podstawa prawna opracowania SIWZ:**

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2477);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r., poz. 2479);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128);

- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.).

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp (procedura odwrócona) zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 3.1. Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Gozdowo wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi z podziałem na III części:

**Część I:** Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i/lub posiadany mieniem; Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk; Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków

**Część II:** Ubezpieczenia komunikacyjne (Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych; Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty Auto Casco; Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów; Ubezpieczenie Assistance)

**Część III:** Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków Członków Ochotniczych Straży Pożarnych (wariant imienny i bezimienny)

### 3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

KOD CPV: 66510000-8 usługi ubezpieczeniowe  
 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty  
 66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia  
 66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów  
 66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej  
 66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej  
 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty  
 66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków  
 66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych  
 66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

**UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**

## 4. OFERTY CZĘŚCIOWE, OFERTY WARIANTOWE, OFERTY RÓWNOWAŻNE, AUKCJA ELEKTRONICZNA, DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW, UMOWA RAMOWA, ZALICZKI, WALUTA WZAJEMNYCH ROZLICZEŃ, ZAKŁAD PRACY CHRONIONEJ, ZATRUDNIENIE OSÓB WSKAZANYCH W ART. 29 ust. 3a Ustawy

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.5. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 4.8.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.
- 4.9.** W odniesieniu do art. 22 ust. 2 Ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych
- 4.10.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- 4.10.1.** Wykonawca lub podwykonawca przyjmując do realizacji przedmiot umowy zatrudni co najmniej jedną osobę w ramach umowy o pracę wykonującą czynności polegające na wystawianiu umów ubezpieczenia.
- 4.10.2.** Wykonawca lub podwykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osoby (oświadczenie z działu kadr lub oświadczenie dyrektora/kierownika placówki składającej ofertę lub kopia umowy o pracę) zgodnie z ustawą z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 917) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę wynikającego z Ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 poz. 847 z późniejszymi zmianami) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.10.3.** Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni kalendarzowych będzie przedkładał Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia w/w osoby.
- 4.10.4.** Wykonawca lub podwykonawca może zastąpić w/w osobę inną osobą, pod warunkiem że zostaną spełnione wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
- 4.10.5.** Osoba wskazana do wykonywania czynności w trakcie realizacji zamówienia będzie wskazana w umowie na realizację przedmiotu zamówienia.
- 4.10.6.** Zamawiający nie stawia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

## **5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

- 5.1.** Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie obsługi szkód ubezpieczeniowych. Zamawiający nie wyraża zgody na podwykonawstwo w zakresie realizacji ochrony ubezpieczeniowej.
- 5.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
- 5.3.** Wskazanie konkretnego rodzaju/zakresu zamówienia, które mają być przekazane podwykonawcom nie wywołuje jednak skutku w postaci obowiązku powierzenia ich wykonania podwykonawcom - Wykonawca ma prawo wykonać je samodzielnie.
- 5.4.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5.5.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.6.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **6. USTALENIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA I INFORMACJA O POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG**

- 6.1.** Zgodnie z art. 34 Ustawy Pzp podstawą ustalenia wartości zamówienia na usługi powtarzające się okresowo lub podlegające wznowieniu w określonym czasie jest łączna wartość zamówień tego samego rodzaju udzielonych w terminie poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym, z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych usług oraz prognozowanego na dany rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy prawo zamówień publicznych, które zostaną udzielone na warunkach tożsamyh dla zamówienia podstawowego. Wartość przedmiotowego zamówienia jest oszacowana z uwzględnieniem powtórzenia podobnych usług, zgodnie z art. 32 ust. 3 Ustawy.

- 30% wartości zamówienia podstawowego- dla Części I
- 30% wartości zamówienia podstawowego- dla Części II
- 30% wartości zamówienia podstawowego- dla Części III

Zakres usług, o których mowa powyżej obejmuje:

- 1) wzrost wartości ubezpieczanego mienia min.:
    - a) w przypadku ujawnienia się, bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, które nie zostało przewidziane w SIWZ,
    - b) w razie dokonania przez Zamawiającego inwestycji w majątek trwałe, wyliczenia wartości odtworzeniowej mienia
    - c) w przypadku zmiany ilości osób w zakresie ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,
    - d) w przypadku nowo nabywanego mienie
    - e) podwyższenie lub uzupełnienie limitów, sum ubezpieczenia/gwarancyjnych oraz limitów wskazanych w klauzulach i warunkach dodatkowych
    - f) w przypadku zmiany ilości posiadanych pojazdów
  - 2) zmianę ryzyka ubezpieczeniowego, ubezpieczenia dodatkowego zakresu w ramach podstawowych ubezpieczeń,
  - 3) zmianę wysokości fransyz i udziałów własnych,
  - 4) przedłużenie okresu ubezpieczenia związane z wyrównaniem okresów ubezpieczenia,
  - 5) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia wynikające z innej przyczyny niż wyżej wymienione na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy.
- 6.2.** Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie przy powtórzeniu podobnych usług do zastosowania:
- stawek/składek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym oraz nie będzie stosował stawek minimalnych wynikających z zasady określającej minimalną składkę ubezpieczeniową dla każdej wystawionej polisy
  - zakresu co najmniej tożsamego z zakresem określonym w zamówieniu podstawowym w odniesieniu do poszczególnych ryzyk ubezpieczeniowych
  - Wykonawca przy kalkulacji składki uwzględni okres rzeczywście udzielanej ochrony według systemu pro rata temporis za każdy dzień

## **7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ FORMA WYSTAWIENIA UMÓW UBEZPIECZENIA**

- 7.1** Wymagany termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy** z możliwością odstąpienia od umowy w trybie art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W przypadku umów wieloletnich polisy wystawiane będą na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.**
- 7.2.** Część I: Umowy ubezpieczenia winny być wystawione w ciągu 7 dni od wpłynięcia wniosku od Zamawiającego bądź brokera. Powyższy termin nie ma zastosowania, jeżeli początek ochrony ubezpieczeniowej nastąpi przed upływem 7 dni od wpłynięcia wniosku, wówczas Ubezpieczyciel zobowiązany jest wystawić umowy ubezpieczenia (polisy) lub notę pokrycia ubezpieczeniowego niezwłocznie, nie później niż na jeden dzień przed początkiem ochrony ubezpieczeniowej.
- 7.3.** W przypadku ubezpieczeń wspólnych Ubezpieczyciel wystawi jedną umowę ubezpieczenia na wszystkie ryzyka lub oddzielne umowy ubezpieczenia na poszczególne ryzyka wraz z certyfikatami/notami dla każdej jednostki z przypisem składki z polis wspólnych. Jeżeli względy techniczne lub wewnętrzne wytycznych funkcjonujące u Wykonawcy nie pozwalają wystawić umów ubezpieczenia zgodnie z powyższymi założeniami, wówczas Zamawiający dopuszcza inną formę potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia.
- 7.4.** Część II: Umowy ubezpieczenia winny być wystawione w ciągu 7 dni od wpłynięcia wniosku od Zamawiającego bądź brokera. Powyższy termin nie ma zastosowania, jeżeli początek ochrony ubezpieczeniowej nastąpi przed upływem 7 dni od wpłynięcia wniosku, wówczas Ubezpieczyciel zobowiązany jest wystawić umowy niezwłocznie, nie później niż na jeden dzień przed początkiem ochrony ubezpieczeniowej. Umowy będą wystawione na okresy roczne określone indywidualnie dla



każdego pojazdu i wskazane w załącznikach zawierających wykazy pojazdów. Ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy roczne zgodnie z przesłanym wnioskiem. Wyjątkiem od powyższej reguły może być wyrównanie okresów ubezpieczeń dobrowolnych z okresem obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ochrona ubezpieczeniowa (stawki, zakres) obowiązują niezmiennie do upływu okresu ubezpieczenia wskazanego w umowie ubezpieczenia (polisie). Ostateczny termin ubezpieczenia pojazdów w ramach niniejsze SIWZ, umowy i oferty Wykonawcy zakończy się wraz z ostatnim dniem obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 7.5.** Część III: Umowy ubezpieczenia winny być wystawione w ciągu 7 dni od wpłynięcia wniosku od Zamawiającego bądź brokera. Powyższy termin nie ma zastosowania, jeżeli początek ochrony ubezpieczeniowej nastąpi przed upływem 7 dni od wpłynięcia wniosku, wówczas Ubezpieczyciel zobowiązany jest wystawić umowy ubezpieczenia (polisy) lub notę pokrycia ubezpieczeniowego niezwłocznie, nie później niż na jeden dzień przed początkiem ochrony ubezpieczeniowej.
- 7.6.** Niezwłocznie po wyborze oferty Wykonawca, który będzie realizował zamówienie, zobowiązany jest przygotować podział składki wskazanej w ofercie uwzględniający wszystkie ryzyka ubezpieczeniowe i wszystkie przedmioty ubezpieczenia, w tym pojazdy (OC, AC, NNW, ASS). W ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadania mienia wystarczy przedstawienie składki za rozszerzenie oc z tytułu zarządzania drogami oraz składki za pozostały zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu postępowania na udzielenie zamówienia, jeżeli względy techniczne lub wewnętrzne procedury Wykonawcy nie pozwalają na spełnienie wymagań określonych w punkcie od 7.2. do 7.5.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 8.1. O udzielenie zamówienia, określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

➤ **Spełniają warunki określone w art. 22 ust 1b (Oświadczenie nr 1) dotyczące:**

**a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;**

*Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z wymogami określonymi w Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 999 z późn. zm.) w zakresie tożsamym ze wskazanym przedmiotem zamówienia lub, gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia - wraz z przytoczeniem podstawy prawnej - na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie działalności wymaganej przez Zamawiającego.*

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do powyższego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do powyższego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie stosownego oświadczenia.

➤ **Nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp (Oświadczenie nr 2).**

**1.** Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp podlega:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawca będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe:
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp podlega:**
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w

trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
  - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
    - b) w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,
      - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

**8.3.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne

lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

**8.4.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 8 do SIWZ-zobowiązanie podmiotów trzecich.**

**8.5.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**8.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt.8. 4.

**8.7.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust 5 pkt. 1 i 8 Ustawy Pzp.

#### **8.8. Wykonawcy zagraniczni**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa na żądanie Zamawiającego zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.1. a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Zgodnie z art. 22b ust. 2 Ustawy Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na wezwanie Zamawiającego musi udowodnić, że posiada on uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w swoim kraju pochodzenia.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTW WYKLUCZENIA**

**W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie nr 1 i Oświadczenie nr 2.

*Wymagane niżej wymienione dokumenty/oświadczenia należy przedstawić w formie **oryginałów albo kserokopii**. Dokumenty/oświadczenia złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.*

**9.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**

- 9.1.1.** Wypełniony formularz ofertowy zgodny w treści ze wzorem przedstawionym przez zamawiającego;
- 9.1.2.** Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty; pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie; pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy prawo zamówień publicznych oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**
- 9.2.1.** Oświadczenie nr 1 i Oświadczenie nr 2 wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia; Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 9.2.2.** Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym w §9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) wg wzoru określonego w **Załączniku nr 8 do SIWZ- zobowiązanie podmiotów trzecich**
- 9.3.** Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 ustawy Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia (Oświadczenie 2A), wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:
- 9.4.1.** Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 999 z późn. zm.) w zakresie tożsamym ze wskazanym przedmiotem zamówienia lub, gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia - wraz z przytoczeniem podstawy prawnej - na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie działalności wymaganej przez Zamawiającego.;
- 9.4.2.** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- 9.4.3.** *aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;*
- 9.4.4.** *aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.*

## 9.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 9.5.1.** Zgodnie z art. 23 Ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy do postępowania przystępują wykonawcy działający wspólnie, winni oni ustanowić pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno mieć formę pisemną, przy czym wystarczająca jest zwykła forma pisemna oraz być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Przykładowy wzór pełnomocnictwa – Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 9.5.2.** Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy/wymogi co do pojedynczego wykonawcy. W związku z powyższym każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności *jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji* i nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 9.5.3.** Zgodnie z art. 23 ust. 4 Ustawy jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 9.5.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zgodnie z art. 141 Ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.5.5.** Zamawiający wymaga, aby umowa podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- A)** określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - B)** stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów wspólnie ubiegających się o zamówienie, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - C)** oznaczała czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - D)** określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,

## 9.6. Wezwanie wykonawców

- 9.6.1.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 9.6.2.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.6.3.** Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.6.4.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 9.6.5.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.). W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

**9.7.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach (wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ). W przypadku niespełnienia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych określonych powyżej oferta zostanie odrzucona. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

- 10.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą drogi elektronicznej i telefaksu, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji - zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron (Lidera).
- 10.2.** Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 10.3.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poinformuje o tym fakcie Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 10.4.** Wykonawcy winni monitorować na bieżąco stronę internetową Zamawiającego z zamieszczonym ogłoszeniem i dokumentacją postępowania w celu pobrania ewentualnych zmian dotyczących ogłoszonego przetargu.

**UWAGA:**

Wszelką korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres: **Urząd Gminy Gozdowo, Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo**

Wszelką korespondencję za pośrednictwem faxu Wykonawcy zobowiązani są kierować na numer: **(24) 364 48 23**

Wszelką korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy zobowiązani są kierować na e-mail: [sekretariat@gozdowo.eu](mailto:sekretariat@gozdowo.eu)

---

**11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

- w kwestiach związanych z przedmiotem zamówienia:  
**Mariusz Piotrowski Tel. 604-655-260 Eurobrokers Sp. z o. o. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00**
- w kwestiach proceduralnych:  
**Dawid Jankowski, tel. (24) 364 48 35 - w godzinach pracy Urzędu Gminy w Gozdowie (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15).**

---

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

---

- 12.1.** Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na dowolną ilość części** zgodnie z załączonym wzorem i powinna ona zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa niniejszej SIWZ. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.** W przypadku złożenia oferty w innej formie niż pisemna, podlega ona odrzuceniu na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy, jako z nią niezgodna. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2.** **Oferta musi być sporządzona w języku polskim**, bez użycia ściernego nośnika pisma, np. ołówka. Strony oferty (w tym oświadczenia i dokumenty) winny być ponumerowane i połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
- 12.3.** Dokumenty należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.4.** Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy do zaciągania zobowiązań odpowiadających przedmiotowi zamówienia.
- 12.5.** W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy:
- 12.5.1.** poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię za zgodność z oryginałem);
  - 12.5.2.** w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.



- 12.6.** Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (w tym w załącznikach do oferty) winny być parafowane (lub podpisane) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty i opatrzone pieczętą imienną.
- 12.7.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą „**TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA**” winny być złożone w takiej formie (opakowaniu), aby gwarantowało to zachowanie w poufności ich treści i nie powinny być trwale połączone z jawną ofertą.
- 12.8.** Ofertę należy złożyć w kopercie/opakowaniu gwarantującym zachowanie w poufności jej treści zgodnie z poniższym opisem:

**Gmina Gozdowo; ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-2013 Gozdowo**

**„OFERTA – KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ  
GMINY GOZDOWO WRAZ Z PODLEGLYMI JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI”  
NIE OTWIERAĆ PRZED GODZINĄ 12:15 DNIA 29.11.2018 r.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

- 12.9.** Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób: albo przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez pisemne złożenie odrębnego oświadczenia Zamawiającemu, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone według takich samych zasad i wymagań jak oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”.
- 12.10.** Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną ofertę. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone Zamawiającemu na piśmie według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „**WYCOFANIE OFERTY**”. Zamawiający w przypadku wycofania oferty zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli było wymagane.

### **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 13.1.** Wykonawca podaje w ofercie *jedną cenę za daną część zamówienia*. Cena winna uwzględniać **36 miesięczny** okres realizacji zamówienia i cały przedmiot zamówienia opisany w SIWZ.
- 13.2.** Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
- 13.3.** W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.4.** Cenę oferty za ubezpieczenie AUTO CASCO pojazdów mechanicznych należy obliczyć biorąc pod uwagę szacowaną sumę ubezpieczenia pojazdu w poszczególnych okresach ubezpieczenia. W tym przypadku cena będzie zależna od wartości rynkowej pojazdu na dzień wystawienia umowy ubezpieczenia (polisy).
- 13.5.** Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową (ostateczną). Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy poprawia omyłki w ofercie.
- 13.6.** Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

- 13.7.** Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu
- 13.8.** W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 13.8.1.** wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 13.8.2.** wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 13.9.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

---

#### **14. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

---

- 14.1.** Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ.
- 14.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 14.2.1.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 14.2., nie powoduje utraty wadium (jeżeli było wymagane).
- 14.2.2.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

---

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

---

- 15.1.** Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

---

#### **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

- 16.1.** Oferty należy składać do **dnia 29.11.2018 r. do godziny 12:00 w Urzędzie Gminy Gozdowo, Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo (sekretariat)**, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84 ust. 2 Ustawy).
- 16.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Zakaz otwierania ofert złożonych po terminie odnosi się do czynności w sensie prawnym, tzn. nie ogłasza się nazw firm ani jakichkolwiek innych danych pochodzących z tych ofert. Natomiast nie oznacza to zakazu otwarcia oferty w celu ustalenia nazwy i adresu podmiotu składającego ofertę, aby umożliwić jej odesłanie.
- 16.3.** Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy Gozdowo, Ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo (Sala konferencyjna) w dniu 29.11.2018 r. o godzinie 12:15**

---

#### **17. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT ORAZ PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

---

- 17.1.** Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

**17.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**17.3.** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**17.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://uggozdowo.bip.org.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**17.5.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

#### **17.6. OCZYWISTE OMYŁKI**

Zamawiający poprawia w ofercie:

**17.6.1.** oczywiste omyłki pisarskie,

**17.6.2.** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

**17.6.3.** inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca może wyrazić swój sprzeciw w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Brak sprzeciwu w tym terminie oznacza zgodę.

#### **17.7. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający zgodnie z art. 89 Ustawy odrzuca ofertę, jeżeli:

**17.7.1.** jest niezgodna z ustawą;

**17.7.2.** jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy.

**17.7.3.** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

**17.7.4.** zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**17.7.5.** została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

**17.7.6.** zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

**17.7.7.** wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy;

**17.7.8.** wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;

**17.7.9.** wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;

**17.7.10.** oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

**17.7.11.** jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

**17.7.12.** jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

---

## **18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

---

### **CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA**

A. Cena łączna zamówienia – **60%**

B. Klauzule fakultatywne – **15%**

C. Dodatkowe warunki fakultatywne – **25%**

Zaokrąglenia punktów w poszczególnych kryteriach należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady:

- trzecia cyfra po przecinku wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1.
- trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

**A. Cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem zamówienia

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{naj}}{P_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie

$n$  - numer oferty

$P_{naj}$  - cena najniższa wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena oferty badanej

60% - waga kryterium

**B. Klauzule fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Za akceptację klauzuli Wykonawca otrzyma przewidzianą liczbę punktów określoną w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Brak akceptacji klauzuli fakultatywnej oznacza przyznanie wykonawcy 0 (zero) punktów.

$$B_n = L_p \times 15\%$$

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie

$n$  – numer oferty

$L_p$  – liczba punktów za zaakceptowane klauzule fakultatywne

15% - waga kryterium

**C. Dodatkowe warunki fakultatywnych** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych warunków fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Za akceptację dodatkowego warunku fakultatywnego Wykonawca otrzyma przewidzianą liczbę punktów określoną w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Brak akceptacji dodatkowego warunku fakultatywnego oznacza przyznanie wykonawcy 0 (zero) punktów.

$$C_n = L_p \times 25\%$$

$C_n$  – liczba punktów przyznana ofercie

$n$  – numer oferty

$L_p$  – liczba punktów za zaakceptowane dodatkowe warunki fakultatywne

25% - waga kryterium

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n + B_n + C_n$$

$W_{on}$  - wskaźnik oceny oferty  $n$

$A_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „cena”

$B_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „klauzule fakultatywne”

$C_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „dodatkowe warunki fakultatywne”

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria.

## CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

A. Cena łączna zamówienia – **60%**

B. Klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne – **40%**

Zaokrąglenia punktów w poszczególnych kryteriach należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady:

- trzecia cyfra po przecinku wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1.

- trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

**A. Cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem zamówienia

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{naj}}{P_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie

$n$  - numer oferty

$P_{naj}$  - cena najniższa wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena oferty badanej

60% - waga kryterium

**B. Klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul i dodatkowych warunków fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Za akceptację klauzuli/warunku Wykonawca otrzyma przewidzianą liczbę punktów określoną w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Brak akceptacji klauzuli fakultatywnej oznacza przyznanie wykonawcy 0 (zero) punktów.

$$B_n = L_p \times 40\%$$

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie

$n$  – numer oferty

$L_p$  – liczba punktów za zaakceptowane klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne

40% - waga kryterium

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n + B_n$$

$W_{on}$  - wskaźnik oceny oferty  $n$

$A_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „cena”

$B_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne”

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria.

### CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

A. Cena łączna zamówienia – **60%**

B. Klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne – **40%**

Zaokrąglenia punktów w poszczególnych kryteriach należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady:

- trzecia cyfra po przecinku wyższa od 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1.

- trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

**A. Cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem zamówienia

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{naj}}{P_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie

$n$  - numer oferty

$P_{naj}$  - cena najniższa wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena oferty badanej

60% - waga kryterium

**B. Klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul i dodatkowych warunków fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Za akceptację klauzuli/warunku Wykonawca otrzyma przewidzianą liczbę punktów określoną w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Brak akceptacji klauzuli fakultatywnej oznacza przyznanie wykonawcy 0 (zero) punktów.

$$B_n = L_p \times 40\%$$

$B_n$  – liczba punktów przyznana ofercie

$n$  – numer oferty

$L_p$  – liczba punktów za zaakceptowane klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne

40% - waga kryterium

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n + B_n$$

$W_{on}$  - wskaźnik oceny oferty  $n$

$A_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „cena”

$B_n$  – liczba punktów oferty  $n$  uzyskana w kryterium „klauzule i dodatkowe warunki fakultatywne”

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria.

**Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia lub zmiana treści którejkolwiek z klauzul obligatoryjnych bez zgody Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.**

**Zmiana treści którejkolwiek z klauzul fakultatywnych, bądź któregośkolwiek z dodatkowych warunków fakultatywnych bez zgody Zamawiającego spowoduje przyznanie 0 (zero) punktów za zmienioną klauzulę bądź zmieniony dodatkowy warunek. Jeżeli Wykonawca w ofercie pozostawi puste miejsce przy klauzuli fakultatywnej bądź dodatkowym warunku fakultatywnym (tj. nie zajmie stanowiska o akceptacji bądź braku akceptacji klauzuli lub dodatkowego warunku fakultatywnego) Zamawiający za daną klauzulę bądź dodatkowy warunek fakultatywny przyzna 0 (zero) punktów. Jeżeli Wykonawca w ofercie wpisze słowo „TAK” oraz słowo „NIE” przy klauzuli fakultatywnej bądź dodatkowym warunku fakultatywnym Zamawiający za daną klauzulę bądź dodatkowy warunek fakultatywny przyzna 0 (zero) punktów.**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen lub kosztów wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach

---

## **19. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA**

---

### **19.1. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7, na stronie internetowej <http://uggodzowo.bip.org.pl>. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

## 19.2. ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy (**Załącznik nr 4 do SIWZ – projekty umów**) z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę. Dodatkowo termin może być skrócony jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## 19.3. OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

Jeżeli wartość zamówienia lub umowy ramowej jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo umowy ramowej zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**21.1.** Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 21.1.1.** nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 21.1.2 i 21.1.3;
- 21.1.2.** w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
- 21.1.3.** w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
- 21.1.4.** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 21.1.5.** w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- 21.1.6.** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 21.1.7.** postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.2.** Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis pkt 21.1. stosuje się odpowiednio.
- 21.3.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 21.3.1.** ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 21.3.2.** złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.4.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 21.5.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

## **22. MOŻLIWOŚĆ I WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY ORAZ OPCJA ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

- 22.1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, odpowiednio do treści art. 144 ust. 1 Ustawy, jak również możliwość wprowadzenia zmian nieistotnych, tj. takich, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, czy też na wynik postępowania.
- Zmiany w zawartej umowie mogą być dokonane w przypadkach wymienionych poniżej:
- 22.1.1.** wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie zamawiającego; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.2.** zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.3.** w trakcie wykonywania zamówienia dojdzie do nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.4.** w trakcie wykonywania zamówienia nastąpi zmiana ilości jednostek objętych ubezpieczeniem albo ich form organizacyjnych, prawnych czy zmianą zakresu wykonywanej działalności; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.5.** w danym rodzaju ubezpieczeniu mienia systemem sum stałych, objętego zakresem zamówienia, nastąpi wzrost lub spadek ilości albo wartości przedmiotu ubezpieczenia (min. spowodowane inwestycjami w majątek trwały; zbyciem majątku; aktualizacją przedmiotu ubezpieczenia oraz sum ubezpieczenia, rozliczeniem klauzuli automatycznego pokrycia, zmianami zakresu ubezpieczenia przewidzianymi w klauzulach; jedna ze stron poinformuje



- drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.6.** w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka, bądź sum stałych wystąpi konieczność podwyższenia sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjnej/limitu odpowiedzialności; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.7.** w trakcie realizacji zamówienia nastąpi wyczerpanie sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjnej/limitu odpowiedzialności w objętym zakresie przedmiocie zamówienia; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.8.** w ubezpieczeniach pojazdów mechanicznych nastąpi wzrost lub spadek ilości albo wartości ubezpieczonych pojazdów; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część II zamówienia)
- 22.1.9.** nastąpi wzrost lub spadek ilości osób objętych ochroną w ramach ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o konieczności zmiany zapisów umowy w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych powyżej i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.10.** powstanie nowe ryzyko ubezpieczeniowe nie przewidziane wcześniej w SIWZ, a zawierające się w oznaczeniu przedmiotu zamówienia wskazanym w ust. 3 SIWZ; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności i wskaże sposób ich rozwiązania; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia; (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.11.** Ogólne Warunki Ubezpieczenia wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia w ramach prowadzonego postępowania zawierają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego niż zapisy SIWZ; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności; (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.12.** korzystne dla zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmiany ogólnych warunków ubezpieczenia wykonawcy; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności wskazując korzyści zmiany; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia; (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.13.** wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji zamówienia; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności wskazując korzyści zmiany; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia; (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.14.** zmianą osoby wystawiającej umowę ubezpieczenia zatrudnionej na umowę o pracę; jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności; (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia)
- 22.1.15.** Zmiana umowy może polegać również na zmianie wynagrodzenia w przypadku zmiany (dot. Część I, Część II, Część III zamówienia):
- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
  - c) zmianą stawki podatku od towarów i usług i/lub podatku akcyzowego, pod warunkiem gdy Wykonawca wykaże, że zmiana stawki podatku realnie zwiększyła koszty Wykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy,
  - d) jeżeli zmiany określone w ppkt. a), b) i c) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy. Zmiana umowy w tym zakresie może nastąpić najwcześniej po upływie 12 miesięcy od daty podpisania umowy,
  - e) Zmniejszenie wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu ubezpieczenia.
- jedna ze stron poinformuje drugą na piśmie o zaistnieniu powyższych okoliczności wskazując korzyści zmiany; wykonawca poinformuje zamawiającego o wpływie zmiany na cenę zamówienia;

**22.1.** Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- a) opis zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,
- c) obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.

**22.3.** Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażona w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

**22.4.** Zmiany umowy, o których mowa w ust. 22.1., muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.

#### **22.5. Odstąpienie od umowy**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy nastąpi na piśmie i będzie miało postać jednostronnego oświadczenia woli (art. 60 KC) i w związku tym skuteczne jest z chwilą, gdy doszło do drugiej strony w taki sposób, iż mogła zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, gdy doszło do drugiej strony jednocześnie z oświadczeniem o odstąpieniu lub wcześniej (art. 61 KC). W terminie późniejszym odwołanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy możliwe jest tylko za zgodą drugiej strony umowy, czyli wykonawcy realizującego zamówienie.

### **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**23.1.** Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**23.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**23.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

**23.4.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**23.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**23.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**23.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**23.8.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**23.9.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**23.10.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone w art. 182 ust 1 i 2 wnosi się w terminie w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**23.11.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

**23.12.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

**23.13.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

**23.14.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

**23.15.** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 art. 185 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

**23.16.** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

**23.17.** Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**23.18.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu okręgowego.

**23.19.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**23.20.** Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp.

---

## 24. INNE INFORMACJE

---

24.1. Udostępnienie dokumentów:

24.1.1 Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

24.1.2 przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.1.3 w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

24.1.4 bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

24.1.5 Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

24.2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, iż:

1) Administratorem Twoich danych osobowych będzie Wójt Gminy Gozdowo. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: **Urząd Gminy Gozdowo; ul. Krystyna Gozdawy 19; 09-213 Gozdowo;** e-mail: [sekretariat@gozdowo.eu](mailto:sekretariat@gozdowo.eu) lub telefonicznie 24 276-21-12. Administratorem Twoich danych osobowych będzie również Eurobrokers Sp. z o.o. ul. Mostowa 2; 85-110 Bydgoszcz tel. 52 322 70 01 e-mail: [reklamacje@eurobrokers.com.pl](mailto:reklamacje@eurobrokers.com.pl),

3) Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzane będą w celu wypełnienia przez administratora zadań określonych w przepisach szczególnych np.: wydania decyzji administracyjnej, postanowienia lub innego działania wynikającego z przepisów prawa.

4) Twoje dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

5) Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte.

6) Masz prawo do żądania od administratora dostępu do danych, możesz je sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Masz także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7) Podania Twoich danych wymaga ustawa na podstawie, której działa administrator.

8) Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9) Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.  
24.3. W sprawach nieuregulowanych w Ustawie Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

**Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:**

Załącznik Nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 do SIWZ – Wykaz mienia

Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oferta

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum

Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz szkód

Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotów trzecich